

Årsrapport 2021/22

BEIERHOLM



STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB



Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Selskabet

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Voergårdvej 2
9200 Aalborg SV
Telefon: 98 18 72 00
Hjemmeside: www.beierholm.dk
Regnskabsår: 01.05-30.04
CVR-nr.: 32 89 54 68

Bestyrelse

Statsaut. revisor Jørgen Stegmann, formand
Statsaut. revisor Per Lund Nielsen
Statsaut. revisor Peter Henriksen
Statsaut. revisor Morten Stener
Statsaut. revisor Kasper Rabing Christensen
Statsaut. revisor Jesper Birn
Statsaut. revisor Henrik Bjørn
Statsaut. revisor Thomas Andersen

Direktion

Adm. direktør, statsaut. revisor Søren V. Pedersen
Direktør Viggo Axelsen

Revision

KPMG P/S

Pengeinstitut

Danske Bank

Dattervirksomhed

Beierholm Finansiell Rådgivning Partnerselskab,
Aalborg



Indhold

Forord	4
Ledelsesberetning	8
Ledespåtegning	32
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	34
Hovedtal	40
Nøgletal	41
Resultatopgørelse	42
Balance	43
Egenkapitalopgørelse	45
Pengestrømsopgørelse	46
Noter	47

Balance i en turbulent verden

Først pandemi, så krig

COVID-19 har gennem 2021/22 vist sig mere vedholdende, end vi forventede. Restriktioner, støtteordninger, frister og rammer har ændret sig fra dag til dag. Det har stillet store krav til både kunder og medarbejdere. Vores tilgang har været løsningsorienteret, og vi har bidraget til, at virksomhederne har fået overblik over regler og muligheder og har hjulpet dem med at håndtere ansøgninger til de forskellige støtteordninger. Det har været en ikke ubetydelig opgave oven i de normale kundeopgaver.

Da pandemien endelig ebbede ud herhjemme, kom der krig i Ukraine. I skrivende stund er det primært den ændrede verdensøkonomi, der har påvirket vores kunder. Nogle er tillige påvirket af de sanktioner, der er mod handel med Rusland og Belarus, og nogle er ramt, fordi de handler eller opererer i Ukraine.

Beierholm har i begyndelsen af marts 2022, i lighed med store dele af dansk erhvervsliv, afbrudt alt samarbejde med russisk- eller belarussisk-ejede virksomheder og datterselskaber. Det gælder også opgaver via vores internationale netværk, HLB.

Ny strategi på rette spor

Gennem vores nye strategi, "Bedst til SMV", er det vores ambition at fastholde og udvikle vores position som de mindre og mellemstore virksomheders foretrukne sparringspartner. Med strategiske indsætter for at styrke vores rådgivningsben og udbygge vores ydelser inden for digitalisering og outsourcing føler vi os på rette spor. De nye initiativer styrker bredden i kundereationen og giver os endnu bedre forudsætninger for at leve op til rollen som betroet sparringspartner.

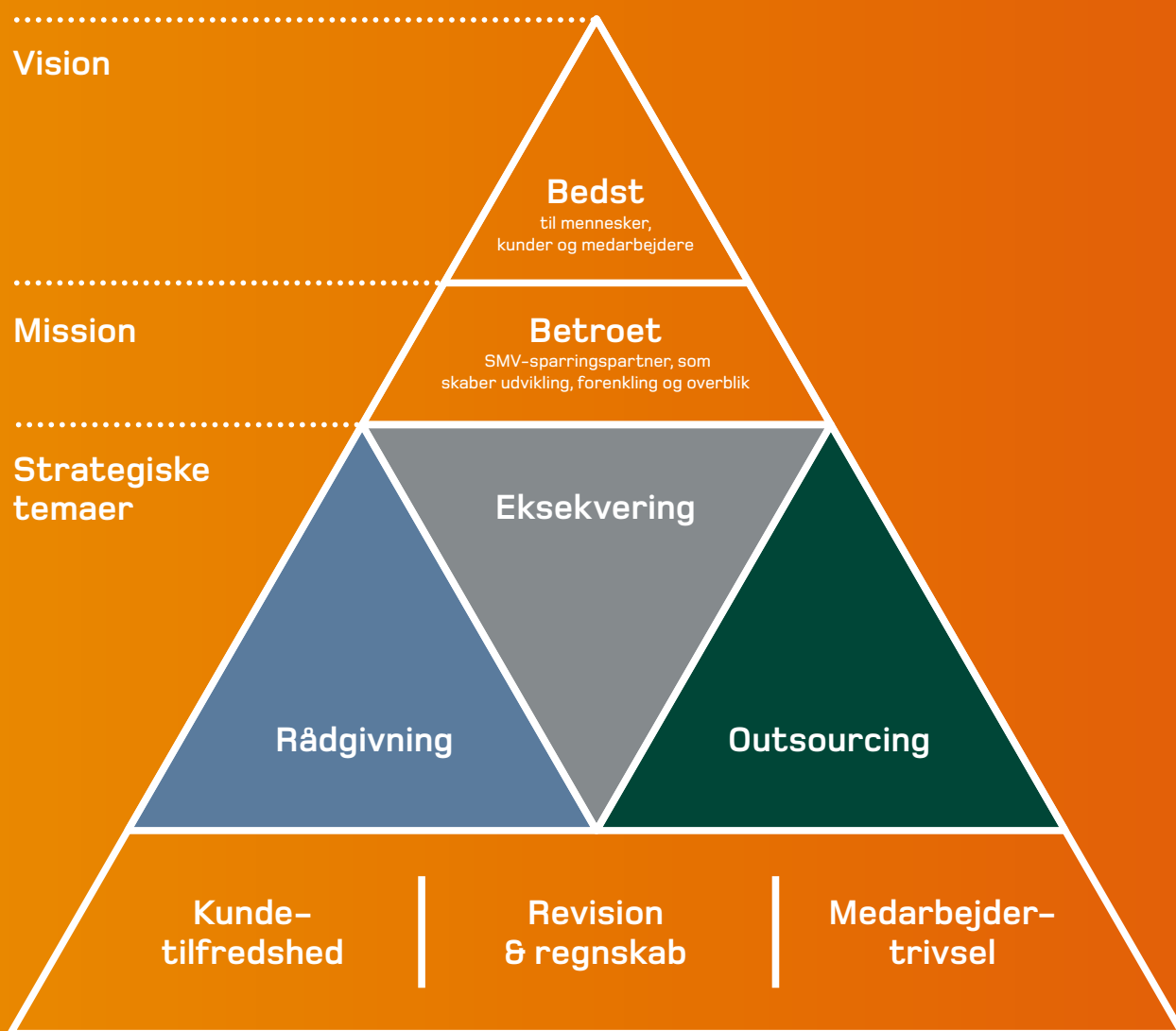


Illustration af strategi frem mod 2026: "Bedst til SMV".

Vi hjælper med at sætte retningen



Succes med nye ydelser

Vi mærker stor interesse for vores nye rådgivningsydelser. Især inden for bæredygtighed, IT-revision og -sikkerhed er der øget efterspørgsel fra både egne kunder og det øvrige marked. Også vores outsourcingaktiviteter er vokset det seneste år, og organisationen er udbygget med en central faglig fællesfunktion for de 20 decentrale outsourcingafdelinger. Med en ny bogføringslov på vej, der medfører lovkrav om digitalt bogholderi og økonomistyring, forventer vi fortsat øget aktivitet på dette område.

De større SMV'er efterspørger både eksisterende og nye rådgivningsydelser og udtrykker i stigende grad ønske om ledessparring i forbindelse med udvikling af deres forretning. Det har resulteret i, at mange af vores specialister og lokalt forankrede revisorer er blevet bragt i spil på tværs af landet, og har været med til at skabe værdi ude i lokalområderne.

En attraktiv arbejdsplads i sund vækst

Vækst er en grundlæggende del af vores strategi. Ud over organiske vækstambitioner vil vi fortsat arbejde på sammenlægninger med veldrevne revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomheder. Erfaringen viser, at vi har et velfungerende koncept for disse sammenlægninger, der tilgodeser både nye partnere, medarbejdere og kunder.

En af årsagerne til Beierholms vedvarende vækst skal findes i virksomhedens fokus på at være en attraktiv arbejdsplads med høj medarbejdertrivsel. Hos Beierholm er vi ambitiøse på vores medarbejders vegne. Uanset hvor de er i deres karriere, ser vi det som vores ansvar at give dem de bedste rammer for at udvikle sig. Det er vores mål at sikre et arbejdsliv i balance med plads til både store ambitioner, nære relationer og et velfungerende familieliv.

Udvikling

Forenkling

Overblik

Fremtidsorienteret forretningsmodel og solide værdier

Året, der er gået, har vist, at vi er på rette vej med strategien, og at medarbejderne har fastholdt fokus på at hjælpe kunderne med at skabe udvikling, forenkling og overblik. Uanset hvor turbulent verden er, og hvor mange udfordringer vi skal løse sammen med vores kunder, og uanset hvor meget vores branche er i forandring med nye værktøjer, samarbejdsformer og relationer, så vil vores værdier altid være et ufravigeligt fundament i kunderelationen:

- Proaktive og løsningsorienterede
- Nærværende og i øjenhøjde
- Troværdige og ansvarlige.



“

Digitalisering og outsourcing er et af de områder, hvor vi oplever en markant stigning i efterspørgslen.

Ledelsesberetning

Koncernens væsentligste aktiviteter

Beierholm er den foretrukne revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomhed for mindre og mellemstore virksomheder, som søger en rådgiver og sparringspartner, der hjælper med at skabe udvikling, forenkling og overblik.

Beierholm tilbyder rådgivnings-, revisions- og regnskabsydelser samt specialistrådgivning inden for en lang række områder. Det er vores ambition at hjælpe kunden ud fra en bred kompetenceprofil for at sikre en holistisk tilgang til drift og udvikling af kundens forretning.

Digitalisering og outsourcing er et af de områder, hvor vi oplever en markant stigning i efterspørgslen. Her tilbyder vi kunderne rådgivning om optimering og digitalisering af hele økonomifunktionen samt forenkling af kundernes hverdag gennem hel eller delvis outsourcing af deres bogholderi og økonomistyring.

Specialistrådgivningen dækker blandt andet områderne:

- Skat, moms og afgifter
- IT-sikkerhed
- IT-revision
- Automatisering og kontorrobotter
- Digitalisering og outsourcing
- Rapportering og business intelligence
- Investering, finansiering og pension
- Corporate finance
- Juridisk rådgivning
- Bæredygtighed og ansvarlighed
- Whistleblowerordning.

Beierholms samarbejde med kunderne er baseret på ansvarlighed, personlig involvering og nærvær. Vores løsningsorienterede rådgivningsydelser tager udgangspunkt i dokumenteret viden og faglig ekspertise. Beierholm er en 100% danskejet revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomhed og er Danmarks største målt på antal kunder.

Ved regnskabsårets udgang beskæftigede koncernen i alt 1.494 medarbejdere fordelt på 34 kontorer.

Ejerskab og ledelse

Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er ejet af selskabets partnere. En samlet fortegnelse over partnerne findes på www.beierholm.dk.

Beierholms lokale kontorer bliver ledet af statsautoriserede revisorer, som er partnere i Beierholm.

Selskabets øverste ledelsesorgan er partnerforsamlingen, som vælger selskabets bestyrelse og direktion.

Internationalt samarbejde

Beierholm er en del af et formaliseret samarbejde i HLB, et internationalt netværk af uafhængige revisions- og rådgivningsvirksomheder. Dermed har vi mulighed for at tilbyde vores kunder rådgivning uden for Danmarks grænser og hjælpe dem i deres internationale udvikling.

Beierholm har udpeget særlige landeansvarlige partnere til at sikre, at opgaverne bliver løst effektivt og for at optimere processerne i de lande, hvor aktiviteten er størst.



Vi har de mest loyale kunder
– både blandt virksomheder med
10–49 ansatte og dem med 50+
ansatte af alle store revisions-
virksomheder.

Kilde: Revision i Danmark, 2022

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Koncernen har i året 2021/22 realiseret en nettoomsætning på DKK 1.269 mio. mod DKK 1.158 mio. året før, hvilket er en stigning på 9,6 procent. "Årets resultat for 2021/22 er på niveau med de udmeldte forventninger i senest aflagte årsrapport.

Ved vurderingen af Beierholms regnskab og resultat er det vigtigt at være opmærksom på, at alle kapitalejere samtidig er partnere i selskabet, og deres resultatafhængige arbejdsvederlag er indregnet under personaleomkostninger. Ledelsen finder det samlede resultat tilfredsstillende.

Forretningsudvidelse

Beierholm har i regnskabsåret indgået aftale om sammenlægning med revisions- og outsourcingvirksomheder i Aalborg, Skive, Vejle/Billund, Fredericia og Køge og har i den forbindelse optaget en række nye partnere.

Endvidere kan vi med glæde konstatere, at vi formår at tiltrække kompetente specialister inden for både nye og eksisterende rådgivningsområder.

Beierholm – forretningsmodel og position

Vision og værdier

Beierholms vision er at være bedst til mennesker – såvel kunder som medarbejdere. Det ligger forankret i vores DNA at være betroet sparringspartner for mindre og mellemstore virksomheder og hjælpe dem med at udvikle deres forretning, forenkle deres bogholderi og økonomistyring samt skabe overblik.

Det er med udgangspunkt i at skabe værdi for SMV'erne, at vi udvikler ydelser, rekrutterer medarbejdere, kompetenceudvikler og udvikler værktøjer.

Beierholms værdier skal af os selv og vores kunder opfattes som:

- Proaktiv og løsningsorienteret
- Nærværende og i øjenhøjde
- Troværdig og ansvarlig.

Nærhed i hele landet giver en unik markedsposition

Hos Beierholm insisterer vi på at være tæt på kunderne og samtidig tilbyde høj faglighed og stærk specialistviden. Alle 34 lokale kontorer kan derfor trække på Beierholms specialister, og en række af specialisterne er forankret lokalt. Dermed er Beierholm tæt på kunderne både i krisesituationer – det viste sin værdi under COVID-19 – og når der er behov for sparring om udvikling af forretningen.

Nære kunderelationer er ikke en fjern vision hos Beierholm. Vi praktiserer nære kunderelationer hver eneste dag og har vores daglige gang i mindre og mellemstore virksomheder, som er med til at skabe vækst og beskæftigelse i alle egne af landet. Vi lægger vægt på den menneskelige kontakt og arbejder hver dag fokuseret på at være vores kunders betroede sparringspartner. Vi mener, det kræver tilstedeværelse lokalt – ikke fjernt og centraliseret.

Beierholm Indsigt – vi deler viden

Beierholm deler sin viden med kunder og samarbejdspartnere. Vi udgiver en række publikationer om skat, regnskab, rådgivning m.m. som kan hentes fra vores hjemmeside.

Desuden afholder vi arrangementer, masterclasses, faglige dage og events med viden, inspiration og andet relevant indhold. Fysisk og online – og både i regi af lokale Beierholm-kontorer og på nationalt plan.

Vi har forpligtet os til at følge med i SMV'ernes rammevilkår, muligheder og udfordringer og bidrager gennem videndeling til forenkling og afklaring af de komplekse problemstillinger, virksomhederne skal tage stilling til.

Position

Beierholm har en unik markedsposition blandt de danske revisionshuse. Fordi vi er rådgivnings-, revisions- og outsourcingvirksomhed for flest danske virksomheder, og fordi vi har de mest loyale kunder – både blandt virksomheder med 10-49 ansatte og dem med 50+ ansatte af alle store revisionsvirksomheder (Kilde: Revision i Danmark, 2022). Det er vi naturligvis stolte over – og samtidig ved vi, at det forpligter os til vedholdende udvikling af ydelser og værktøjer, der lever op til vores kunders forventninger og krav.

VISION

**Vi vil være bedst til mennesker
– såvel kunder som medarbejdere**

VÆRDI

**Proaktiv og
løsningsorienteret**

VÆRDI

**Nærværende
og i øjenhøjde**

VÆRDI

**Troværdig
og ansvarlig**

Digitalisering og forenkling af kundernes økonomiske administration

Vi har i 2021/22 fortsat arbejdet med at hjælpe vores kunder med at høste fordele af digitalisering og outsourcing.

Beierholm Bejour

Vores digitale univers Beierholm BeJour er centralt for arbejdet med at digitalisere kundernes bogholderi og økonomistyring. Her samles håndtering af bilag, løn, hovedtal, deadlines, dokumenter samt muligheden for at kommunikere med revisor. Senest er også et nyt og enkelt faktureringsmodul kommet til som integreret mulighed i Beierholm BeJour. Løsningen tilpasses den enkelte kundes behov og integreres med f.eks. time-/sagsstyring, webshop og kassesystemer og kan skaleres i takt med, at kundens forretning vokser. Med Beierholm BeJour får ejerledere bedre overblik og mere tid til de dele af deres forretning, som de brænder for.

Outsourcing

Vi tilbyder vores kunder, at de kan outsource hele eller dele af deres bogholderi og økonomistyring til Beierholm. Dermed høster de digitaliseringens gevinster i et afprøvet digitalt univers og frigør ressourcer internt til mere værdiskabende aktiviteter.

Ny lov om digital bogføring

Vores tiltag om at hjælpe kunder med digitalisering foregriber den nye bogføringslov, som netop er trådt i kraft. Heri er et stærkt politisk ønske om digitalisering, og der kommer blandt andet krav om digital opbevaring af bogføring og bilag inden januar 2024. Også danske bogføringssystemer skal fremover registreres og godkendes i Erhvervsstyrelsen, og skal overholde en række krav.

Det er allerede nu en vigtig opgave for Beierholm at sikre, at både medarbejdere og kunder kender de nye krav og regler. Nogle virksomheder er allerede godt i gang, men for andre bliver det en stor omstilling. Under alle omstændigheder er det vores anbefaling, at man sætter sig grundigt ind i de nye regler og får taget hul på digitaliseringen i god tid inden fristen.

Beierholm Håndværkerløsning

Håndværkerløsningen er en skræddersyet outsourcing-løsning rettet mod håndværksbranchen, der gør det nemt at høste de digitale fordele. Løsningen indebærer, at Beierholm varetager kundens bogholderi og hjælper med at holde styr på registrering af timer og materiale. Herudover håndteres moms, indberetning og årsregnskaber, og der skabes overblik over virksomhedens økonomi.

Vi vil fortsat udvikle vores digitale services målrettet SMV'erne og tilbyde løsninger, der kan lette og løfte deres hverdag, uden at de selv skal investere i udviklingen af teknologi.





Rådgivning, specialister og nye services

Beierholms lokale revisorer over hele landet rådgiver og hjælper kunderne med specialistviden på en lang række områder takket være et stærkt bagland med dygtige specialister.

Som et led i vores strategi styrker vi løbende vores rådgivningsben og hjælper vores kunder på nye områder. Både ved at bringe vores specialister i dialog med kunden og ved, at de lokale revisorer bliver klædt på til at rådgive på nye områder. Blandt de områder, vi rådgiver inden for, kan vi nævne:

Bæredygtighed & Ansvarlighed

Med Beierholms rådgivningspakke inden for bæredygtighed og ansvarlighed gør vi vores kunder i stand til at tage hul på arbejdet med bæredygtighed på en enkel og overskuelig måde. Om kunden så vælger en defensiv tilgang, hvor man lever op til myndighedernes mindstekrav, eller om man vælger at være mere ambitiøs og lade bæredygtighed indgå som en integreret del af forretningen, er op til den enkelte kunde at beslutte. Det vigtigste er, at man kommer i gang.

IT-sikkerhed og IT-revision

IT-sikkerhed og IT-revision er et område i stærk vækst, og flere virksomheder vælger i dag at få revideret eller dokumenteret deres processer. IT er i dag en vigtig del af alle virksomheders drift. Samtidig vokser truslen fra hackere og IT-kriminelle, og i takt hermed vokser både behovet for og kravene til cybersikkerheden. Vi rådgiver og hjælper vores kunder med at sikre sig mod IT-kriminalitet. IT-sikkerhed ligger i naturlig forlængelse af, at vi hjælper virksomhederne med digitalisering og de kommende lovkrav om digital bogføring.

Corporate Finance – køb og salg af virksomhed

Vi har styrket vores viden og specialkompetencer inden for køb og salg af virksomhed. Både som et middel til vækst, øget kapital og kompetence, og i forbindelse med det naturlige generationsskifte i mindre og mellemstore virksomheder. Det gælder alt fra værdiansættelse, due diligence, rådgivning om at klargøre virksomheden til salg og til at finde potentielle købsmuligheder eller købere samt forhandle aftaler på plads.

Whistleblowerordning

Siden december 2021 har det været et lovkrav for både offentlige og private virksomheder af en vis størrelse at have en intern whistleblowerordning. Fra december 2023 gælder det både offentlige og private virksomheder med mindst 50 ansatte. Beierholm tilbyder en godkendt whistleblowerordning, som lever op til alle krav i lovgivningen og sikrer, at alle sager håndteres seriøst og fyldestgørende. Ordningen faciliteres på en sikker IT-plattform efter de nyeste standarder for cybersikkerhed.



Som et led i vores strategi styrker vi løbende vores rådgivningsben og hjælper vores kunder på nye områder.

Kontorrobotter

I mange virksomheder går nogle medarbejdernes hverdag med administrative og rutineprægede opgaver. Opgaver der ofte kan automatiseres, så arbejdsgangen i virksomheden bliver mere effektiv. Beierholm tilbyder at udvikle kontorrobot-løsninger, som individuelt er tilpasset den enkelte virksomheds behov. Kontorrobotter frigiver værdifuld tid til at fokusere på kerneforretningen. Robot-løsningerne kan også bidrage med data til bedre indsigt i virksomhedens lønsomhed og værdiskabelse.

De senest udviklede robotter er en EU-momsrobot, som tjekker momsnumre ved handel med andre EU-lande samt en skolerobot, som forenkler skolernes meget komplekse lønadministration.

Finansiell rådgivning

Beierholm Finansiell Rådgivning hjælper ejerledere med fokus på investering, finansiering og pension. Dermed kan vi give en samlet, uvildig rådgivning af både deres virksomheds- og privatøkonomi. Det hjælper ejerlederne til et bedre overblik og en langsigtet, god økonomisk balance i både virksomheden og privatlivet. Beierholm Finansiell Rådgivning yder også investeringsrådgivning til formuende kunder.

COVID-19-rådgivning

Også dette år har vi hjulpet mindre og mellemstore virksomheder med at navigere i regler, restriktioner og hjælpepakker i forbindelse med COVID-19-pandemien. En ydelse, vi håber, der ikke bliver lige så stort behov for i de kommende år. Men de erfaringer, vi har gjort os ved indsatsen, er værdifulde i en omskiftelig fremtid og ved eventuelle lignende kriser.

Skat, moms og afgifter

Hos Beierholm har vi en stor afdeling af skattespecialister med fokus på rådgivning af mindre og mellemstore virksomheder. I overensstemmelse med Beierholms nærhedsprincip til kunderne, er skatteafdelingen tilgængelig over hele landet. Dette understøttes af adgang til regionale moms- og skattepartnere, som støtter vores lokale kontorer i forbindelse med mere komplekse opgaver inden for skat, moms og afgifter.

Juridisk rådgivning

Beierholms specialister tilbyder også juridisk rådgivning. Ydelserne koncentrerer sig om erhvervsretlige og selskabsretlige emner samt udvalgte privatretlige forhold. Det har længe været et ønske hos ejerlederne at få adgang til en mere holistisk rådgivning, hvor også den juridiske del indgår.



Mennesker – medarbejdere og kunder

Medarbejdertrivsel: Ti år blandt Danmarks bedste

Medarbejdernes trivsel er vigtig for Beierholm. Blandt andet fordi vi anser glade og dygtige medarbejdere som en vigtig forudsætning for tilfredse kunder og et Beierholm i fortsat vækst og fremgang.

Derfor er vi stolte over, at vi ligger stabilt i toppen, når den internationale organisation Great Place to Work® hvert år kårer Danmarks bedste arbejdspladser® inden for kategorierne mindre, mellemstore og store arbejdspladser.

Beierholm har i de seneste 14 år været nomineret i kategorien "Store arbejdspladser med over 500 medarbejdere". Som den eneste virksomhed i denne kategori har vi ligget i topfem i nu ti år i træk. Det gør vi også i 2021, hvor det blev til en flot fjerdeplads.

Kåringen er ikke et mål i sig selv. Den er et pejlemærke for, at vores arbejde for medarbejdertrivsel er på rette vej. Undersøgelsens resultater giver dermed løbende inspiration til justering af flere forhold i Beierholm. Blandt andet har Beierholms Samarbejdsudvalg været involveret i forbedringer på en række områder, der pr. 1. april 2022 udmøntede sig i den såkaldte "Familiepakke", der giver kvinder og mænd væsentligt forbedrede barselsvilkår og frihed ifm. børns sygdom.

Kompetencekraft er konkurrencekraft

Beierholm investerer hvert år betydelige ressourcer i systematisk og målrettet kompetenceudvikling på alle niveauer i organisationen. Både i form af obligatorisk og frivillig efter-/videreuddannelse og i form af træning af alle medarbejdergrupper. Investeringen i kompetenceudvikling er stadigt stigende og udgør et væsentligt fundament i vores faglige og forretningsmæssige udvikling.

Hertil kommer løbende ledelsesudvikling, udvikling af den kundevendte rådgivning og tilbud om støtte til medarbejdere, som typisk deltager i uddannelserne HD, cand. merc.aud. eller statsautoriseret revisor.

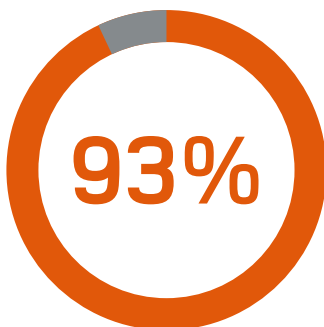
Uddannelse er en central del af medarbejdernes hverdag hos Beierholm. Det kommer til udtryk gennem målrettet udvikling af relevant viden, færdigheder og adfærd gennem kurser, e-læring og coaching.

Egen effektiv traineeuddannelse

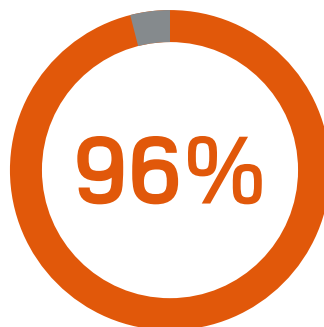
Beierholm har en egenudviklet traineeuddannelse for unge medarbejdere, der skaber en stærk kobling mellem den teoretiske viden og hverdagen som revisor og rådgiver. Traineeuddannelsen er en toårig, modulopbygget uddannelse kombineret med lokal "mesterlære", hvor den unge medarbejder er tilknyttet en erfaren "buddy". Beierholms traineeuddannelse styrker desuden deltagerenes kompetencer inden for digitalisering og selvledelse.

I 2021 igangsatte vi en ny traineeuddannelse for forretningsområdet outsourcing, der bl.a. skaber og driver effektive digitale processer hos Beierholms mange mindre og mellemstore kunder. Samlet set har vi i 2021/22 øget vores årlige optag af trainees med ca. 35% og har forventninger om også i fremtiden at have en væsentlig vækst i dette optag.

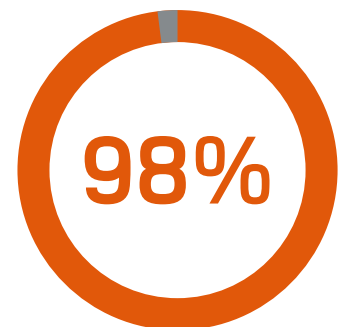
Medarbejdernes oplevelse af arbejdspladsen



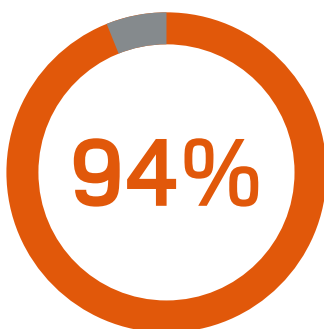
af medarbejderne synes alt taget i betragtning, at dette er et rigtig godt sted at arbejde.



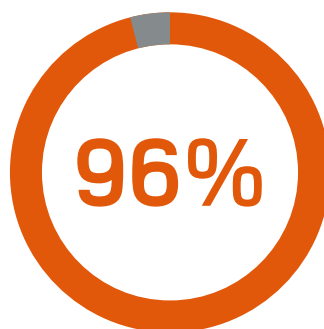
af medarbejderne svarer, at man som ny på arbejdspladsen føler sig velkommen.



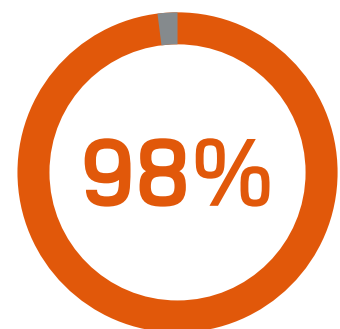
af medarbejderne oplever, at ledelsen stoler på, at medarbejderne gør et godt stykke arbejde uden at kigge dem over skulderen.



af medarbejderne svarer, at de er stolte over at fortælle andre, hvor de arbejder.



af medarbejderne oplever, at ledelsen er ærlig og etisk korrekt i sin forretningsmåde.



af medarbejderne svarer, at de bliver tildelt meget ansvar.





Børsen Gazelle-partner på 8. år

Hos Beierholm er vi glade for at være med til at hylde Danmarks vækstvirksomheder og bidrager med vores indsigt om, hvordan virksomheder udnytter deres vækstpotentiale. Derfor har Beierholm igen i 2021/22 været Børsen Gazelle-partner, og vi er også i år den revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomhed, der har flest gazellevirksomheder som kunder. Partnerskabet med Børsen giver os yderligere indsigt i den SMV-dagsorden, som vores kunder er optaget af, og som er udgangspunktet for de ydelser og den sparring, der skal skabe værdi hos vækstvirksomhederne.

Branchens højeste kundeloyalitet

Beierholms lokale nærvær og stærke kundefokus er medvirkende til, at vi hvert år i uvildige kundeundersøgelser scorer højt på kundeloyalitet. Året 2021/22 er ingen undtagelse, hvor Beierholm i Aalunds Analyse, "Revision i Danmark, 2022", opnår branchens højeste loyalitetsscore fra både de mindre og de mellemstore virksomheder. Det ser vi som et klart udtryk for, at vi er på rette vej med de strategiske initiativer, vi har sat i gang.



Samfundsansvar (CSR) i Beierholm

Beierholms stærkt forankrede værdier, vores etiske fundament og daglige praksis er i sig selv med til at sikre, at koncernen agerer samfundsmæssigt ansvarligt.

Vi er en aktiv lokal medspiller i de 34 lokalområder, hvor vi har kontorer. Vi deltager personligt, fagligt og økonomisk i konkrete aktiviteter inden for både kultur og erhvervsudvikling. Blandt andet gennem en lang række lokale sponsorater, deltagelse i erhvervsnetværk og engagement i lokale arrangementer og tiltag. Herudover støtter vi nationale indsamlinger og velgørenhed, og har i år desuden doneret et beløb til hjælp til ofrene for krigen i Ukraine.

I Beierholm arbejder vi aktivt for at udvikle vores branche og påvirke vores kunders rammevilkår. Vi bidrager løbende til den faglige og lovgivningsmæssige dagsorden inden for vores forretningsområder og stiller partnere og specialister til rådighed i en række sammenhænge og faglige fora. Det gælder blandt andet udvalg og kommissioner nedsat af offentlige myndigheder og styrelser, branchespecifikke interesseorganisationer mm.

Politik for samfundsansvar

Følgende CSR-politik er gældende regnskabsåret 2021/22:

Beierholm er en dansk revisions- og rådgivningsvirksomhed, der servicerer mindre og mellemstore virksomheder fra kontorer i hele landet. Hos Beierholm er vi bevidste om, at vores virksomhed har indflydelse på omverdenen. Vi har en konstruktiv tilgang til arbejdet med CSR og tager udgangspunkt i de centrale aktører i vores forretning – medarbejderne, virksomheden og kunderne. Vi vil gøre en indsats for at påvirke medarbejdernes adfærd i retning af øget bæredygtighed. Vi vil arbejde på at styrke bæredygtigheden og reducere klimaaftrykket på alle vores kontorer. Vi vil gennem egne ydelser eller via eksterne samarbejdspartnere understøtte vores kunders indsatser inden for klima og bæredygtighed.

Samtidig påtager vi os en formidlingsopgave over for vores store målgruppe af mindre og mellemstore virksomheder, hvor vi vil sætte udvalgte af FNs 17 Verdensmål i et SMV-perspektiv og inspirere virksomhederne til, hvordan de kan styrke deres egen CSR-indsats.

Medarbejderne

Vi vil gøre en indsats for at påvirke medarbejdernes adfærd i retning af øget bæredygtighed.

Virksomheden

Vi vil arbejde på at styrke bæredygtigheden og reducere klimaaftrykket på alle vores kontorer.

Kunderne

Vi vil gennem egne ydelser eller via eksterne samarbejdspartnere understøtte vores kunders indsatser inden for klima og bæredygtighed.





Afrapportering om samfundsansvar:

Forretningsmodel

Forretningsmodellen er beskrevet under virksomhedens aktiviteter.

Medarbejderne

Ledelsen har inddraget Beierholms nationale samarbejdsudvalg med repræsentanter fra kontorer i hele landet. Resultatet er et idekatalog med emner til en intern kommunikationskampagne, som har til formål at understøtte medarbejdernes adfærd og skabe synlighed og bevidsthed om vejen til en mere bæredygtig adfærd på arbejdspladsen.

I løbet af 2022/23 vil idekataloget blive konkretiseret, og den interne kommunikationskampagne vil blive afviklet.

Virksomheden

På baggrund af rådgivning fra eksterne bæredygtighedskonsulenter og med udgangspunkt i Beierholms egen ydelse – Bæredygtighed og Ansvarlighed – har Beierholm igangsat første fase i en grøn omstillingsproces. Processen gennemføres i 2022/23 og vil indeholde både initiativer og indsatser i forhold til vores 34 kontorer samt rapportering om virksomhedens klimaftryk og nøgletal inden for bæredygtighed.

Konkret omkring miljø og klima arbejder Beierholm vedholdende på at begrænse selskabets belastning af miljøet i forbindelse med koncernens drift og forretningsmæssige aktiviteter.

Som revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomhed sætter vi ikke et væsentligt aftryk på miljø og klima. Alligevel har vi som en del af vores CSR-politik valgt at igangsætte en grøn omstillingsproces med henblik på at optimere energiforbruget og understøtte et mere bæredygtigt ressourceforbrug. Så risikoen for ikke at leve op til vores ambition om at reducere påvirkningen på miljø og klima må anses for at være minimal.

Kunderne

Beierholm tilbyder ydelsen "Bæredygtighed & Ansvarlighed" til kunderne. Ydelsen tager afsæt i en screening af kundens virksomhed og branche. Herefter tegnes et målbillede i overensstemmelse med kundens ambition – om bæredygtighed skal gøres til en del af forretningsmodellen for at skabe konkurrencekraft, eller om det udelukkende handler om compliance. Herefter udarbejdes en operationel handlingsplan med en række konkrete initiativer, som leder mod opfyldelse af målet.

Ydelsen tilpasses løbende efter kundernes ønsker og behov og i takt med udvikling af nationale og internationale lovgivning og standarder.

"Bæredygtighed & Ansvarlighed" er en af vores nye ydelser, hvor vi har oplevet stor interesse fra kunderne. Vi har allerede løst en række kundeopgaver og har en forventning om en markant stigende efterspørgsel den kommende tid.

Blandt indsatserne til reduktion af miljømæssige belastninger er:

- Tilvalg af grøn el fra vindmøller i Danmark og i øvrigt reducere energiforbruget i alle sammenhænge, hvor det er muligt og forsvarligt
- Reduktion af forbruget af papir og emballager via digital kommunikation, dokumentation og arkivering
- Reduktion af miljøbelastningen ved at købe maskiner, udstyr og inventar hos producenter, der kan dokumentere bæredygtighed i produkternes fremstillingsproces og livscyklus.

Øvrige aktiviteter

Formidling af inspiration

Indsatsen med at sætte De 17 Verdensmål i et SMV-perspektiv har i 2021/22 resulteret i publicering af artikler, guides og publikationer, som hjælper virksomhederne til at overskue emnet og viser, hvordan man kommer i gang med at arbejde med bæredygtighed.

Herudover er der udarbejdet casefilm, som viser, hvordan andre virksomheder har succes med at tænke bæredygtighed ind i forretningsmodellen. Også i Børsen Gazelle-regi har vi formidlet værdien af at omfavne bæredygtighed i en online masterclass rettet mod mindre og mellemstore vækstvirksomheder.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Beierholm har et ufravigeligt fokus på at være en attraktiv arbejdsplads, og der henvises i den forbindelse til omtale i afsnittet om medarbejdertrivsel. Herudover har Beierholm etableret en whistleblowerordning, som er tilgængelig for både medarbejdere og offentligheden.

Beierholms ledelse vurderer, at med alle de initiativer og indsatser, der allerede gennemføres på området, vil vedtagelsen af formelle politikker ikke påvirke Beierholms indsats på dette område. Der anses ikke at være væsentlige risici i forbindelse med sociale forhold og medarbejderforhold.

Respekt for menneskerettigheder

For Beierholm er respekt for menneskerettigheder en forudsætning for at drive en seriøs revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomhed. Respekt for menneskerettigheder er et grundlæggende element i Beierholms værdisæt.

Beierholms ledelse vurderer, at vedtagelsen af formelle politikker ikke vil påvirke Beierholms indsats på dette område. Der anses ikke at være væsentlige risici i forbindelse med respekt for menneskerettigheder.

Anti-korruption og bestikkelse

Beierholm anser nul tolerance overfor korruption og bestikkelse som en afgørende forudsætning for at fremstå som en seriøs revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomhed. Der arbejdes løbende på at styrke indsatsen på dette område, og ledelsen vurderer,

at vedtagelsen af formelle politikker ikke vil påvirke Beierholms indsats mod korruption og bestikkelse. Der anses ikke at være væsentlige risici i forbindelse med anti-korruption og bestikkelse.

Måltal og politik for det underrepræsenterede køn

Beierholm har en næsten helt ligelig fordeling mellem kvindelige og mandlige ansatte, dog med en mindre overrepræsentation af kvinder. Det gælder dog ikke i partnerkredsen, bestyrelsen og direktionen. Beierholms mål er, at bestyrelsen skal være sammensat sådan, at andelen af kvinder som minimum skal modsvare andelen af kvinder i Beierholms partnerforsamling, hvor den aktuelle fordeling er 11 kvinder og 112 mænd, svarende til en ud af otte bestyrelsesmedlemmer.

Aktuelt er der ingen kvindelige medlemmer i bestyrelsen. Det opstillede måltal er således ikke opfyldt, da der ikke har været kvindelige kandidater. Bestyrelsen arbejder efter, at måltallet skal være opfyldt inden udgangen af 2025.

Ved besættelse af stillinger på alle formelle ledelsesniveauer følges en formel rekrutteringsproces, der sikrer rekruttering af den bedst kvalificerede medarbejder. Samtidig tilgodeses en mere ligelig kønsfordeling i tilfælde af, at der er ligeværdige ansøgere til en lederstilling.

Beierholm har vedtaget en politik for at øge andelen af kvinder i ledende stillinger. Derfor bestræber Beierholm sig på:

- En ligelig fordeling ved besættelse af stillinger på formelle ledelsesniveauer
- At gøre en indsats for at kvalificere og internt rekruttere medarbejdere af begge køn til formelle ledelsesstillinger i Beierholm. Dette har blandt andet resulteret i, at den senest ansatte i Beierholms chefgruppe er en kvinde.

Idéen



Dataetik

Beierholm arbejder etisk ansvarligt, når vi som revisionsvirksomhed agerer som offentlighedens tillidsrepræsentanter. Det samme gør vi, når vi agerer som rådgivningsvirksomhed. Det er vores lovgivningsmæssige pligt, det er vores kunders forventning, og det er det, vi forstår ved ordentlighed.

Vores retningslinjer på området er drevet af høje faglige standarder, vores ønske om lovlig og sikker behandling af data og efterlevelse af vores egne høje krav til informationssikkerhed.

Beierholm arbejder systematisk med at beskytte de oplysninger, som vores kunder overdrager til os. Dette kontrolleres og dokumenteres én gang årligt af Beierholms uafhængige revisor i forbindelse med afgivelse af erklæring om Beierholms informationssikkerhed.

Beierholm har på denne baggrund igangsat et arbejde med at formalisere en egentlig politik for dataetik, som snarest skal behandles og forventes godkendt af partnerforsamlingen.

Kvalitetssikring og gennemsigtighed

Beierholm har stort fokus på udvikling, sikring og kontrol af selskabets ydelser, arbejdsprocesser og styringsværktøjer. Der afsættes betydelige ressourcer til at udbygge kvalitetssikringen.

Gennem det interne kontrolarbejde i Beierholm er vi konstant opmærksomme på, at vores interne systemer og procedurer er af høj kvalitet og fungerer effektivt. Det skal gøre os i stand til at sikre, at Beierholm leverer den rådgivning og de ydelser, som kunderne forventer.

Da Beierholm varetager revisionsopgaver for kunder med særlig interesse for offentligheden, er vi underlagt branchens strengeste kvalitetskontrol via en omfattende gennemgang fra Erhvervsstyrelsens revisortilsyn.

Gennemsigtighedsrapport, data og øvrige værdifulde oplysninger om Beierholm findes under "Om Beierholm" på www.beierholm.dk. Gennemsigtighedsrapporten indeholder i overensstemmelse med lovgivningen en specifik beskrivelse af juridisk struktur og ejerskab, kvalitetssikringssystemer og andre relevante forhold, der har offentlighedens interesse.



Beierholm har stort fokus på udvikling, sikring og kontrol af selskabets ydelser, arbejdsprocesser og styringsværktøjer.





Særlige risici

Ledelsen vurderer, at Beierholm ikke er eksponeret for risici i større omfang.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets udløb er der ikke indtruffet væsentlige begivenheder.

Forventninger til fremtiden

Beierholms ledelse forventer, at nettoomsætningen vil stige med 5-7%, som følge af organisk vækst afledt af lancering af nye rådgivningsydelser samt yderligere udvikling inden for outsourcing. Hertil kan komme yderligere vækst i omsætningen fra sammenlægninger med andre revisions-, rådgivnings- og outsourcingvirksomheder.

Vi oplever generelt, at de virksomheder, der bliver en del af Beierholm i forbindelse med en sammenlægning, fortsætter i styrket form. Det skyldes, at Beierholm tilgodeser og værdsætter lokalt initiativ og tilstedeværelse, samt at kunderne får adgang til nye/yderligere kompetencer inden for rådgivning og outsourcing. Sammenlægningen giver også tryghed og flere muligheder for både medarbejdere, partnere og kunder i en branche under stærk forandring.

Ledelsen forventer ikke væsentlige ændringer i selskabets indtjening som følge af den forventede vækst i nettoomsætningen. Det skyldes blandt andet, at alle selskabets kapitalejere er partnere i selskabet og deres resultatafhængige arbejdsvederlag indregnes under personaleomkostninger.

Årsregnskab for 2021/22

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.21-30.04.22 for Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og modervirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.22 og resultatet af koncernens og modervirksomhedens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.05.21-30.04.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 22. juni 2022

BEIERHOLM



Direktionen

Søren V. Pedersen
Adm. direktør

Viggo Axelsen
Direktør

Bestyrelsen

Jørgen Stegmann
Formand

Peter Henriksen

Kasper Rabing Christensen

Henrik Bjørn

Per Lund Nielsen

Morten Stener

Jesper Birn

Thomas Andersen



Til kapitalejeren i Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 01.05.21-30.04.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.22 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter samt pengestrømme for koncernen for regnskabsåret 01.05.21-30.04.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen og selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 22. juni 2022

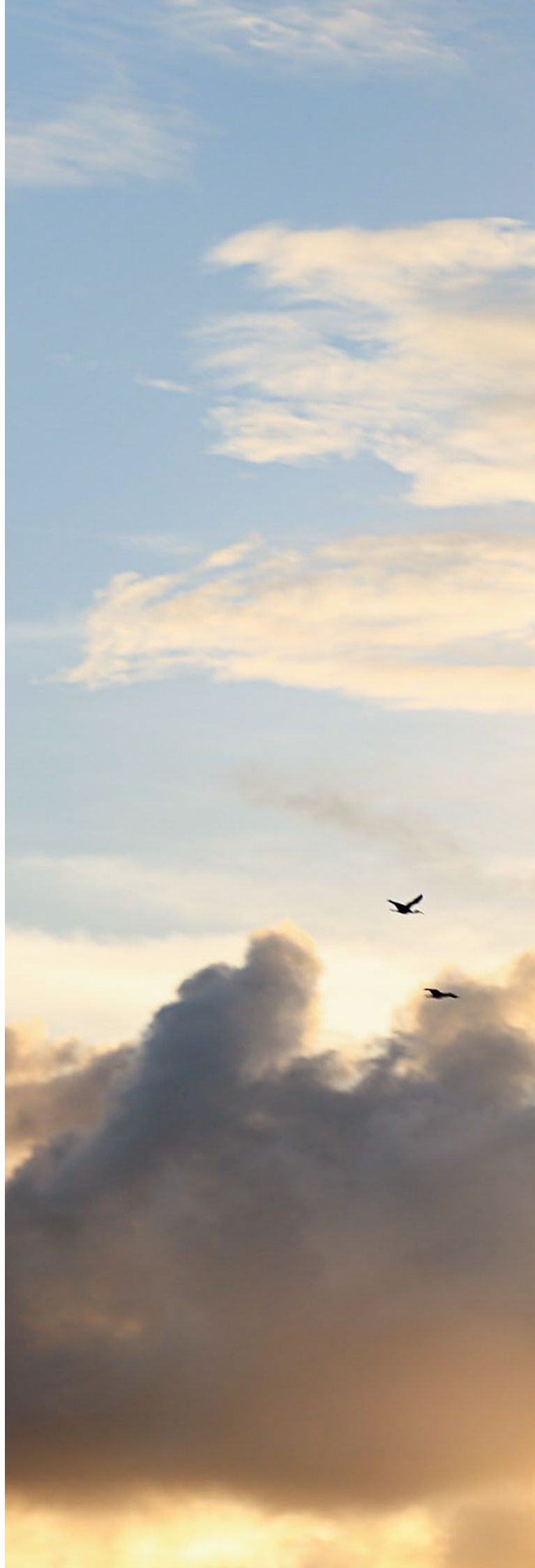
KPMG P/S

CVR-nr. 25 57 81 98

Steffen S. Hansen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32737





KONCERNENS HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	1.269.725	1.157.573	1.045.203	978.304	887.861
Indeks	143	130	118	110	100
Resultat før af- og nedskrivninger	-1.791	-2.273	-2.790	-3.180	-1.892
Indeks	95	120	147	168	100
Resultat af primær drift	-2.059	-2.541	-3.058	-3.446	-2.158
Indeks	95	118	142	160	100
Finansielle poster i alt	2.910	3.339	3.803	3.965	2.897
Indeks	100	115	131	137	100
Årets resultat	851	798	745	519	739
Indeks	115	108	101	70	100
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	659.907	666.272	534.793	431.090	394.575
Indeks	167	169	136	109	100
Egenkapital	66.105	65.254	64.456	63.711	58.253
Indeks	113	112	111	109	100
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driften	-11.719	48.451	18.863	-2.017	45.244
Investeringer	-4.204	-854	-5.801	-2.640	-849
Finansiering	-37.096	48.272	35.881	4.938	1.146
Årets pengestrømme	-53.019	95.869	48.943	281	45.541

Nøgletal

	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	1,3%	1,2%	1,2%	0,9%	1,3%
Overskudsgrad	-0,2%	-0,2%	-0,2%	-0,4%	-0,2%
Aktivernes omsætningshastighed	2,0	2,0	2,2	2,4	2,4
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	10,3%	10,1%	12,1%	14,8%	14,8%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	1.318	1.170	1.126	1.072	978

Definitioner af nøgletal

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Aktivernes omsætningshastighed:	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Gennemsnitlige samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Resultatopgørelse

Note	Koncern		Modervirksomhed	
	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK
2	1.269.725	1.157.573	1.251.646	1.142.929
	Andre eksterne omkostninger	-272.372	-230.127	-269.072
	Bruttofortjeneste	997.353	927.446	982.574
3	Personaleomkostninger	-999.144	-929.719	-985.407
	Resultat før af- og nedskrivninger	-1.791	-2.273	-2.833
	Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-268	-268	0
	Resultat af primær drift	-2.059	-2.541	-2.833
5	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	768
6	Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	0	-36	0
7	Andre finansielle indtægter	4.546	4.401	4.546
	Andre finansielle omkostninger	-1.636	-1.026	-1.630
	Resultat før skat	851	798	851
	Skat af årets resultat	0	0	0
	Årets resultat	851	798	851

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	0	-574
Overført resultat	851	798	851	1.372
I alt	851	798	851	798

AKTIVER		Koncern		Modervirksomhed	
		30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK	30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK
Note					
	Goodwill	3.806	4.073	0	0
9	Immaterielle anlægsaktiver i alt	3.806	4.073	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0	0	0
10	Materielle anlægsaktiver i alt	0	0	0	0
11	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	6.492	6.724
12	Deposita	37.825	33.621	37.825	33.621
	Finansielle anlægsaktiver i alt	37.825	33.621	44.317	40.345
	Anlægsaktiver i alt	41.631	37.694	44.317	40.345
13	Igangværende arbejder for fremmed regning	225.688	225.716	225.658	224.935
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	262.551	219.990	261.973	219.448
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	86.477	98.248	86.477	98.248
	Andre tilgodehavender	1.863	1.593	1.863	1.054
14	Periodeafgrænsningsposter	7.098	7.018	7.098	7.018
	Tilgodehavender i alt	583.677	552.565	583.069	550.703
	Likvide beholdninger	34.599	76.013	29.364	75.829
	Omsætningsaktiver i alt	618.276	628.578	612.433	626.532
	Aktiver i alt	659.907	666.272	656.750	666.877

Balance

PASSIVER

Note	Koncern		Modervirksomhed		
	30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK	30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK	
15	Selskabskapital	25.000	25.000	25.000	25.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	0	0
	Overført resultat	41.105	40.254	41.105	40.254
	Egenkapital i alt	66.105	65.254	66.105	65.254
16	Anden gæld	47.057	82.853	47.057	82.853
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	47.057	82.853	47.057	82.853
16	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	1.300	0	1.300
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	138	304	137	304
13	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	17.806	17.191	16.148	15.625
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.632	22.667	17.484	22.501
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0	2.993	5.925
	Anden gæld	511.169	476.703	506.826	473.115
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	546.745	518.165	543.588	518.770
	Gældsforpligtelser i alt	593.802	601.018	590.645	601.623
	Passiver i alt	659.907	666.272	656.750	666.877

17 Eventualforpligtelser

18 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i t.DKK	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode	Overført resultat	Egenkapital i alt
Koncern:				
Egenkapitalopgørelse for 01.05.20 - 30.04.21				
Saldo pr. 01.05.20	25.000	0	39.456	64.456
Forslag til resultatdisponering	0	0	798	798
Saldo pr. 30.04.21	25.000	0	40.254	65.254
Egenkapitalopgørelse for 01.05.21 - 30.04.22				
Saldo pr. 01.05.21	25.000	0	40.254	65.254
Forslag til resultatdisponering	0	0	851	851
Saldo pr. 30.04.22	25.000	0	41.105	66.105
Modervirksomhed:				
Egenkapitalopgørelse for 01.05.20 - 30.04.21				
Saldo pr. 01.05.20	25.000	574	38.882	64.456
Forslag til resultatdisponering	0	-574	1.372	798
Saldo pr. 30.04.21	25.000	0	40.254	65.254
Egenkapitalopgørelse for 01.05.21 - 30.04.22				
Saldo pr. 01.05.21	25.000	0	40.254	65.254
Forslag til resultatdisponering	0	0	851	851
Saldo pr. 30.04.22	25.000	0	41.105	66.105

Koncernens pengestrømsopgørelse

Note	Koncern	
	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK
Årets resultat	851	798
19 Reguleringer	-2.642	-3.071
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	-42.883	-61.157
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-5.035	9.790
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	35.080	98.716
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	-14.629	45.076
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	4.546	4.401
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.636	-1.026
Pengestrømme fra driften	-11.719	48.451
Køb af værdipapirer og kapitalandele	-4.204	-1.434
Salg af værdipapirer og kapitalandele	0	580
Pengestrømme fra investeringer	-4.204	-854
Optagelse af langfristede gældsforpligtelser i øvrigt	0	52.812
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser i øvrigt	-37.096	-4.540
Pengestrømme fra finansiering	-37.096	48.272
Årets samlede pengestrømme	-53.019	95.869
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	76.013	104.489
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse	-304	-9
Tilgodehavende/Gæld til tilknyttede virksomheder	98.248	-26.392
Likvide beholdninger ved årets slutning	120.938	173.957
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	34.599	76.013
Tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed	86.477	98.248
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter	-138	-304
I alt	120.938	173.957

1. Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

	Koncern		Modervirksomhed	
	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK

2. Nettoomsætning

Der gives nedenfor oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter. Segmentoplysningerne er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets regnskabspraksis og følger selskabets interne økonomistyring.

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

Revision og regnskab	820.134	768.580	820.134	768.580
Rådgivning og skat	262.205	249.370	244.126	234.726
Outsourcing	187.386	139.623	187.386	139.623
I alt	1.269.725	1.157.573	1.251.646	1.142.929

Nettoomsætningen fremkommer således:

Salgsværdi af årets afsluttede arbejder	1.270.276	1.131.176	1.251.446	1.117.958
Salgsværdi af igangværende arbejder, ultimo	209.540	210.091	209.510	209.310
Salgsværdi af igangværende arbejder, primo	-210.091	-183.694	-209.310	-184.339
I alt	1.269.725	1.157.573	1.251.646	1.142.929

	Koncern		Modervirksomhed	
	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK

3. Personaleomkostninger

Lønninger	953.563	871.203	940.239	860.272
Pensioner	6.673	26.902	6.575	26.439
Andre omkostninger til social sikring	17.134	14.378	17.044	14.315
Andre personaleomkostninger	21.774	17.236	21.549	16.912
I alt	999.144	929.719	985.407	917.938

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1.318	1.170	1.302	1.157
--	-------	-------	-------	-------

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion	8.149	8.823	8.149	8.823
------------------------	-------	-------	-------	-------

Grundoverskud og variabelt overskud til kapitalpartnerne indgår under personaleomkostninger. Der er ikke udbetalt særskilt vederlag til bestyrelsen.

	Koncern		Modervirksomhed	
	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK

4. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Lovpligtig revision af årsregnskabet	243	248	228	229
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	75	75	75	75
I alt	318	323	303	304

5. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultatandele fra tilknyttede virksomheder	0	0	1.036	1.012
Afskrivning på goodwill	0	0	-268	-268
I alt	0	0	768	744

	Koncern		Modervirksomhed	
	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK

6. Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Gevinst ved salg af associerede virksomheder	0	-36	0	-36
I alt	0	-36	0	-36

7. Finansielle indtægter

Renter, tilknyttede virksomheder	935	799	935	799
Renteindtægter i øvrigt	3.606	3.590	3.606	3.590
Øvrige finansielle indtægter	5	12	5	12
I alt	4.546	4.401	4.546	4.401

8. Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	0	-574
Overført resultat	851	798	851	1.372
I alt	851	798	851	798

9. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Goodwill
Koncern:	
Kostpris pr. 01.05.21	5.354
Kostpris pr. 30.04.22	5.354
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.21	-1.280
Afskrivninger i året	-268
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.22	-1.548
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.22	3.806

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Koncern:	
Kostpris pr. 01.05.21	172
Afgang i året	-172
Kostpris pr. 30.04.22	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.21	-172
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	172
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.22	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.22	0

11. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i t.DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Modervirksomhed:	
Kostpris pr. 01.05.21	6.906
Kostpris pr. 30.04.22	6.906
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.21	-182
Afskrivninger på goodwill	-268
Årets resultat fra kapitalandele	1.036
Udbytte relateret til kapitalandele	-1.000
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.22	-414
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.22	6.492
I regnskabsposten indgår goodwill pr. 30.04.22 med	3.806
Positive forskelsbeløb ved første indregning af kapitalandele målt til indre værdi	4.785

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital t.DKK	Årets resultat t.DKK	Indregnet værdi t.DKK
Dattervirksomheder:				
Beierholm Finansiell Rådgivning Partnerselskab, Aalborg	100%	2.636	986	6.492

12. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt

Beløb i t.DKK	Deposita
Koncern:	
Kostpris pr. 01.05.21	33.621
Tilgang i året	4.204
Kostpris pr. 30.04.22	37.825
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.22	37.825
Modervirksomhed:	
Kostpris pr. 01.05.21	33.621
Tilgang i året	4.204
Kostpris pr. 30.04.22	37.825
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.22	37.825

	Koncern		Modervirksomhed	
	30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK	30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK

13. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	207.882	208.525	209.510	209.310
Igangværende arbejder for fremmed regning	225.688	225.716	225.658	224.935
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning, kortfristet gældsforpligtelse	-17.806	-17.191	-16.148	-15.625
I alt	207.882	208.525	209.510	209.310

	Koncern		Modervirksomhed	
	30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK	30.04.22 t.DKK	30.04.21 t.DKK

14. Periodeafgrænsningsposter

Forsikringer, kontingenter og abonnementer	1.793	2.296	1.793	2.296
IT-omkostninger	4.288	4.502	4.288	4.502
Diverse forudbetalinger	1.017	220	1.017	220
I alt	7.098	7.018	7.098	7.018

15. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	500	25.000
I alt		25.000

Selskabskapitalen er fuldt indbetalt på balancedagen.

16. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.04.22	Gæld i alt 30.04.21
Koncern:			
Anden gæld	31.419	47.057	84.153
I alt	31.419	47.057	84.153
Modervirksomhed:			
Anden gæld	31.419	47.057	84.153
I alt	31.419	47.057	84.153

17. Eventualforpligtelser

Koncern:

Kautionsforpligtelser

Koncernen har stillet selvskyldnerkaution for tilknyttede virksomheds gæld til kreditinstitutter. Kautio-
nen er ulimiteret. Tilknyttet virksomheds gæld til omfattede kreditinstitutter udgør på balancedagen
t.DKK 18.691.

Andre eventualforpligtelser

Koncernen har indgået en forpagtningsafgift med Beierholm Invest P/S med en opsigelsesvarsel på 6
mdr. Forpagtningsafgiften udgør en procentandel af omsætningen tillagt huslejudgifter. Årets for-
pagtningsafgift udgør t.DKK 127.343.

Modervirksomhed:

Kautionsforpligtelser

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for tilknyttet virksomheds gæld til kreditinstitutter. Kautio-
nen er ulimiteret. Tilknyttet virksomheds gæld til omfattede kreditinstitutter udgør på balancedagen t.DKK
18.961.

Andre eventualforpligtelser

Modervirksomheden har indgået en forpagtningsafgift med Beierholm Invest P/S med en opsigelses-
varsel på 6 mdr. Forpagtningsafgiften udgør en procentandel af omsætningen tillagt huslejudgifter.
Årets forpagtningsafgift udgør t.DKK 127.343.

18. Nærtstående parter

Kapitalejeren, Beierholm Invest P/S, Aalborg, CVR-nr. 37 39 45 48, har bestemmende indflydelse på
virksomheden. Beierholm Invest P/S er modervirksomhed og udarbejder koncernregnskab som omfat-
ter både den største og mindste koncern, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed.

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på nor-
male markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 3. Personaleomkostninger.

	Koncern	
	2021/22 t.DKK	2020/21 t.DKK
19. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	268	268
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	0	36
Finansielle indtægter	-4.546	-4.401
Finansielle omkostninger	1.636	1.026
I alt	-2.642	-3.071

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store koncerner og virksomheder i regnskabsklasse C (stor).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Der er foretaget enkelte reklassifikationer i sammenligningstal. Disse har ikke betydning for resultat eller egenkapital.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

KONCERNREGNSKAB

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og dens dattervirksomheder, hvori modervirksomheden direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne, eller gennem aftaler har kontrol.

De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, aflægges i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af regnskaber for modervirksomheden og dattervirksomhederne ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen er der foretaget eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, besiddelser af kapitalandele, interne mellemværender og udbytter samt gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder i det omfang, de underliggende aktiver og forpligtelser ikke er realiserede.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktiver- nes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og rest- værdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Goodwill	20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Brugstiden for goodwill er fastsat under hensynstagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Af- skrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnit- tet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder

For dattervirksomheder, der i modervirksomheden måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder omfatter ligeledes ge- vinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler kapitalejerne og komplementaren.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I modervirksomhedens balance indregnes og måles kapitalandele i dattervirksomheder efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en konsolideringsmetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i resultatopgørelsen på afholdelsestidspunktet.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Goodwill indregnet under kapitalandele afskrives lineært på grundlag af en individuel vurdering af aktivets brugstid. Brugstiden for goodwill er fastsat til 20 år for kapitalandele i dattervirksomheder. Brugstiden er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed, som goodwill er knyttet til.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke, medmindre goodwill indgår i den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Egenkapital**

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes i modervirksomhedens årsregnskab under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i modervirksomhedens aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.

A woman with long brown hair, wearing a dark green long-sleeved button-down shirt and light grey high-waisted trousers with a tie belt, stands in profile looking towards the right. She is positioned in front of a modern building with a textured stone facade and large glass windows. The scene is brightly lit, suggesting daytime. The background is slightly blurred, focusing attention on the woman.

“

Vi vil være bedst til mennesker, kunder og medarbejdere og en betroet sparringspartner, som skaber udvikling, forenkling og overblik.

BEIER



