



Årsrapport 2007/08

Selskabet

Beierholm
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Voergaardvej 2
9200 Aalborg SV
Telefon: 98 18 72 00
Hjemmeside: www.beierholm.dk
Regnskabsår: 01.05 - 30.04
CVR-nr.: 24 20 75 01

Hjemstedsadresse: Gribskovvej 2, 2100 Kbh. Ø
Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Statsaut. revisor Kenneth Jensen, formand
Statsaut. revisor Jan Andersen
Statsaut. revisor Mogens Andersen
Statsaut. revisor Tage Andersen
Statsaut. revisor Jørgen Krauw
Statsaut. revisor Niels Jørgen Kristensen
Statsaut. revisor Tage Borregaard Pedersen
Statsaut. revisor Jørgen Bo Stegmann

Direktion

Statsaut. revisor Tage Borregaard Pedersen

Revision

Gyrn • Lops • Brandt
Statsautoriserede Revisorer A/S

Pengeinstitut

Danske Bank



Indhold

Vores visioner og værdier	2
Forord.	3
Hoved- og nøgletal for koncernen	4
Ledelsesberetning	6
Vores ydelser	10
Kunder	14
Medarbejdere	16
Partnere	24
Internationalt	26
Foreningsarbejde	28
Uafhængighed	30
Kvalitet	34
Kvalitetskontrol	36
Organisation	38
Ledelse	42
Gennemsigthed	43
Historien kort	44
Koncernoversigt.	45
Årsregnskab 2007/08.	46

Visioner

Kunder

Beierholm er det oplagte valg for både mindre og mellemstore virksomheder og de større selskaber i Danmark, som ønsker en kompetent og personligt engageret revisor, som typisk er forankret i den lokale region, hvor kunden driver virksomhed. Herfra har kunden direkte adgang til et professionelt bagland med dokumenteret erfaring og højt specialiseret ekspertise inden for bl.a. revision, regnskab, skat, moms og afgifter, ledelse, it og HR – og interne systemer og arbejdsprocesser, som lever op til de højeste standarder, når det gælder kvalitet, sikkerhed, værdiskabelse og balance for kunderne.

Medarbejdere

Beierholm er det oplagte valg for medarbejdere med viden og erfaring inden for selskabets forretningsområder, som ønsker personlig udvikling, høj grad af selvledelse, ansvar og gode karrieremuligheder i en landsdækkende virksomhed, som selv råder over interne ressourcer og kompetencecentre, som er blandt de mest anerkendte og respekterede i Danmark.

Partnere

Beierholm er det oplagte valg for partnere med dokumenteret erfaring inden for selskabets forretningsområder. De skal have ledelseserfaring, personlige egenskaber og ambitioner og ikke mindst den altafgørende forretningsmæssige forståelse og empati, som er i overensstemmelse med selskabets målsætning om at skabe innovation, værdi og balance på alle planer for virksomheder og for mennesker.

Værdier

Kompetent og professionel

Vi stiler højt både på egne og vores kunders vegne. Vi løser sagen til tiden og uden fejl. Vi formår at være et skridt foran, både når det gælder revision og rådgivning. Fordi vores solide ekspertise er vores fundament, kan vi give kunderne mere, end de forventer.

Vi stiler højt både på egne og vores kunders vegne. Vi løser sagen til tiden og uden fejl.

Nærhed og menneskelighed

Hele løsninger kræver hele mennesker. Revision og rådgivning er ikke kun et spørgsmål om tal. Det er også et spørgsmål om nærvær og forståelse af kunden og kollegaen.

Moderne og innovativ

Vi tænker nyt og tænker anderledes. Vores profil afspejler vores arbejde, at vi tør markere os, og allerede i dag tager aktiv stilling til morgendagens udfordringer. Nye tanker baner vejen for nye muligheder. Det er vores fremdrift.

Det er derfor, at vi kan skabe balance.

Beierholm satser på ny strategi og identitet



Tage Borregaard Pedersen
Adm. direktør, Partner

'Mortensen' er lagt på hylden og 'Beierholm' er fremover det nye firmanavn for vores landsdækkende revisions- og rådgivningsvirksomhed.

'Mortensen' er lagt på hylden og 'Beierholm' er fremover det nye firmanavn for vores landsdækkende revisions- og rådgivningsvirksomhed, som med 500 medarbejdere nu vil markere sig stærkere i kampen om både de vækstorienterede og de mere stabile virksomheder i Danmark.

Vi er allerede i dag den revisions- og rådgivningsvirksomhed i Danmark, som mest bevidst har udviklet vores ydelser mod de mindre og mellemstore virksomheder. Desuden har vi en voksende portefølje af kunder blandt nogle af Danmarks større virksomheder – herunder flere, som er børsnoterede.

I partnerkredsen er der en stærkt forankret erkendelse af, at vi mere offensivt og synligt markerer 'Beierholm' og vores særkende på markedet. For grundlæggende har vi en anden tilgang til vores kunder – og måden, som vi betjener dem på – end mange andre revisionsvirksomheder i Danmark.

Derfor har vi vedtaget en ny strategi, som i første omgang rækker frem til 2012. Og som et synligt bevis på den nye strategi har vi lanceret vores mere enkle og mundrette firmanavn, som er understøttet af en ny visuel identitet.

Beierholm har ambitioner om frem mod 2012 at arbejde målrettet på at skabe betydelig vækst. Det kommer både til at ske ved organisk vækst og ved opkøb og fusioner med revisionsvirksomheder, der kan tilslutte sig Beierholms visioner og værdier.

Internt i Beierholm har vi i mange år været en åben virksomhed, hvor vi målrettet har sørget for at sikre et højt informationsniveau i forhold til medarbejderne om selskabets strategi, udvikling og alle faglige spørgsmål.

I forbindelse med aflæggelse af vores årsrapport for 2007/08 har vi nu valgt også at følge op på denne åbenhed over for vores kunder og andre interessenter. Det sker ved at publicere en årsrapport, som på den ene side lever op til de nyeste regler og standarder for årsrapporter – og på den anden side for første gang giver et indblik i og en mere dækkende beskrivelse af vores virksomhed.

Med denne årsrapport er Beierholm således på forkant med de nyeste regler og krav i den nye revisorlov, som formelt først træder i kraft fra den 1. juli 2008. Loven indeholder bl.a. et krav om en 'rapport om gennemsigtighed' i revisionsvirksomheder, som skal være offentligt tilgængelig på revisionsvirksomhedens hjemmeside.

Denne årsrapport lever mere end op til alle de formelle krav i den nye revisorlov, når det gælder indhold og information, og den samlede information er også offentligt tilgængelig i en identisk digital version på vores hjemmeside på www.beierholm.dk.

Vi håber, at både nuværende og kommende kunder, medarbejdere og andre interessenter vil værdsætte og have glæde af denne åbenhed.

Tage Borregaard Pedersen,
Adm. direktør, Partner

Hovedtal

Beløb i t.DKK

2007/08 2006/07 2005/06 2004/05 2003/04

Resultat

Nettoomsætning	369.677	336.228	243.515	238.969	237.617
Indeks	156	141	102	101	100
Afskrivninger på anlægsaktiver	13.646	13.964	6.793	5.803	10.641
Indeks	128	131	64	55	100
Resultat af primær drift	8.250	7.432	13.528	8.923	5.273
Indeks	156	141	257	169	100
Finansielle poster	-1.042	-667	75	-54	-228
Indeks	457	293	-	24	100
Resultat før skat	7.208	6.765	13.603	8.869	5.045
Indeks	143	134	270	176	100
Skat	2.214	+473	4.364	1.661	1.895
Indeks	117	-	230	88	100
Årets resultat	4.994	7.238	9.249	7.208	3.150
Indeks	159	230	294	229	100

Balance

Samlede aktiver	238.370	217.336	144.904	140.562	141.783
Indeks	168	153	102	99	100
Investeringer i goodwill	37.201	39.080	4.392	5.798	9.162
Goodwill i % af nettoomsætning	10,1	11,6	1,8	2,4	3,9
Investeringer i materielle anlægsaktiver	13.670	12.287	10.369	12.101	12.130
Indeks	113	101	85	100	100
Egenkapital	17.797	18.463	17.408	13.972	18.484
Indeks	96	100	94	76	100

Pengestrømme

Nettopengestrøm fra:

Driften	21.165	17.344	17.814	13.015	22.159
Investeringer	-13.057	-50.358	-8.205	-2.061	-6.079
Finansiering	-1.417	11.092	-4.544	-15.266	-6.699
Årets samlede pengestrømme	6.691	-21.922	5.065	-4.312	9.381

Nøgletal

Beløb i t.DKK	2007/08	2006/07	2005/06	2004/05	2003/04
Rentabilitet					
Overskudsgrad	2,2%	2,2 %	5,6 %	3,7 %	2,2 %
Afkast af investeret kapital	3,5%	3,4 %	9,3 %	6,3 %	3,7 %
Egenkapitalens forrentning	27,5%	40,4 %	58,9 %	44,4 %	16,5 %
Aktivernes omsætningshastighed	1,6	1,5	1,7	1,7	1,7
Soliditet					
Egenkapitalandel	7,5%	8,5 %	12,0 %	9,9 %	13,0 %
Øvrige					
Antal del- og kapitalpartnerandele	47,4	48,0	36,8	37,9	41,9
Antal medarbejdere (gnsn.)	451	416	330	334	341
Antal medarbejdere, ultimo	490	452	359	363	370
Nettoomsætning /del- og kapitalpartnerandel	7.799	7.005	6.617	6.305	5.671
Indeks	138	124	117	111	100
Nettoomsætning / medarbejder	820	808	738	715	697
Indeks	118	116	106	103	100
Personaleomkostninger / medarbejder	604	592	511	507	494
Indeks	122	120	103	103	100
Andre eksterne omkostninger / medarbejder	153	150	152	147	141
Indeks	109	106	108	104	100

Definitioner for beregning af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af investeret kapital	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalens forrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Aktivernes omsætningshastighed	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalandel	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Nøgletallene er beregnet efter Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger.

A large, three-dimensional logo consisting of orange letters mounted on a white wall. The letters are 'B', 'E', 'I', 'E', 'R', 'H', 'O', 'L', 'M'. The 'B' is partially cut off on the left edge. The letters are spaced out and have a slight shadow on the wall behind them.

Med virkning fra den 1. maj 2008 har selskabet skiftet navn til Beierholm, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab.

Hovedaktiviteter

Beierholm, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab driver revisions- og rådgivningsvirksomhed med afsæt i en landsdækkende organisation med 13 geografiske sektioner i Danmark.

Disse sektioner bliver ledet lokalt af statsautoriserede revisorer, som er partnere i selskabet. Sektionerne kan trække på en række centrale kompetencecentre inden for specialiserede fagområder – herunder en Skatteafdeling, som også håndterer alle spørgsmål og opgaver om moms og afgifter, og afdelinger med specialkompetencer inden for bl.a. Faglig udvikling, It og sikkerhed og Human Resource Management. Desuden har Beierholm en central marketingafdeling og en administrationsafdeling.

Internationalt er Beierholm medlem af HLB International, der er blandt de største netværk af uafhængige revisionsvirksomheder og virksomhedsrådgivere i verden med repræsentation i flere end 100 lande.

Tilfredsstillende resultat i 2007/08

Udviklingen i selskabets økonomiske aktiviteter og forhold i 2007/08 har været tilfredsstillende, og der har været en god udvikling i nettoomsætningen. Det realiserede resultat er på niveau med 2006/07, selvom der i 2007/08 er investeret væsentlige ressourcer i forbindelse med den nye strategi for selskabet frem mod 2012 – og herunder beslutningen om at skifte navn pr. 1. maj 2008. Selskabet har i denne proces involveret mange timers arbejde fra både partnerkredsen og øvrige medarbejdere i den landsdækkende organisation. Det er både sket i forbindelse med udviklingen og vedtagelsen af den nye strategi – og den endelige lancering over for den samlede organisation ved et stort seminar og kick-off arrangement i forbindelse med det officielle navneskift.

Selskabets nøgletal er på stort set alle punkter i overensstemmelse med forventningerne ved regnskabsårets start.

Selskabets aktionærer er i de fleste tilfælde også partnere i Beierholm, og deres arbejdsvederlag er resultatafhængigt. Ved bedømmelsen af selskabets resultat er det derfor vigtigt at være opmærksom på, at arbejdsvederlaget til partnerne er indregnet under 'personaleomkostninger'.

Selskabet har medio januar 2008 overtaget aktiviteterne i Aamann & Nørbak, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Med virkning fra den 1. maj 2008 har selskabet skiftet navn fra Mortensen & Beierholm, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab til Beierholm, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab.

Det er sket som et resultat af aktionærernes vedtagelse af en ny strategi, som rækker frem til 2012. I forbindelse med navneskiftet har selskabet fået udviklet og implementeret en ny visuel identitet.

Positive forventninger til fremtiden

Beierholm forventer i 2008/09 et højt aktivitetsniveau og en tilfredsstillende udvikling i nettoomsætningen og resultatet, som ligger over den generelle markedsudvikling i branchen.

Det er fortsat Beierholms målsætning, at selskabet skal udvikle sig og vokse organisk i de enkelte sektioner. Men det er samtidig også målsætningen at styrke den geografiske dækning med nye sektioner i områder, hvor der er et forretningsmæssigt grundlag og potentiale til stede.

Selskabet har i denne proces involveret mange timers arbejde fra både partnerkredsen og øvrige medarbejdere i den landsdækkende organisation. Det er både sket i forbindelse med udviklingen og vedtagelsen af den nye strategi – og den endelige lancering over for den samlede organisation ved et stort seminar og kick-off arrangement i forbindelse med det officielle navneskift.

Ledelsesberetning

Derfor vil selskabet løbende identificere velfungerende revisionsvirksomheder, som typisk har en stærk lokal forankring – men som på sigt vil få svært ved at matche kundernes krav om specialviden inden for bl.a. revision, regnskab, skat, moms, it, HR etc. – uden at være en del af et større fællesskab med egne faglige specialafdelinger.

På dette område vil Beierholm være et attraktivt alternativ til de store internationale samarbejder, hvor indflydelsen og den egentlige beslutningskompetence typisk ligger langt fra den danske grænse.

Således er det en glæde for selskabet, at vi pr. 1. maj 2008 kunne byde velkommen til nye kollegaer i Frederikshavn, idet Beierholm har overtaget aktiviteterne i Revisionsfirmaet Bøggild & Høyer. Tilsvarende har vi den 13. juni 2008 underskrevet aftale om samarbejde med statsautoriseret revisor Jens Haugbyrd, København, der den 1. september 2008 overdrager sin forretning til Beierholm, der herved tilføjes 10 nye medarbejdere i sektion København.

Yderligere vil Beierholm styrke målsætningen om at sikre trivsel, stor motivation og loyalitet samt faglig udvikling for medarbejderne på alle niveauer i den samlede organisation. Det vil fortsat ske ved at gennemføre aktiviteter og uddannelsesprogrammer, som understøtter denne målsætning.

Viden, ressourcer og udvikling

Beierholm beskæftigede i gennemsnit 451 fuldtidsansatte i 2007/08 mod 416 i året før.

Af den samlede stab af medarbejdere hos Beierholm har ca. 275 medarbejdere en videregående uddannelse, og ca. 100 medarbejdere er i gang med en videregående uddannelse.

Selskabet anvender generelt betydelige ressourcer internt på systematisk og målrettet efteruddannelse og kompetenceudvikling af medarbejderne på alle niveauer i Beierholms organisation. Det sker både i form af obligatorisk og frivillig uddannelse og træning.

Beierholms specialiserede kompetencecenter og det interne udvalg for 'Faglig udvikling' har i årets løb fortsat udviklingen af selskabets interne revisionsprogrammer. Dette arbejde har også omfattet ajourføring af væsentlige faglige standarder og paradigmer i forhold til den aktuelle lovgivning i Danmark og den voksende mængde af EU- og andre internationale standarder, som berører Beierholms kunder.

'Faglig udvikling' har i årets løb også haft ansvaret for at udvikle et nyt forretningskoncept, som Beierholm kan anvende ved rådgivning af kunderne i forbindelse med salgsmodning af virksomheder.

Støtte til formel uddannelse

Når det gælder ekstern uddannelse, støtter Beierholm i et betydeligt omfang, at et stort antal medarbejdere over hele landet løbende deltager i eksterne uddannelsesforløb – specielt i forbindelse med uddannelserne til HD i Regnskabsvæsen og Økonomistyring, cand.merc.aud. og statsautoriseret revisor.

For at fastholde og øge kompetencen inden for de primære forretningsområder vil selskabet også fremover anvende betydelige ressourcer på uddannelse og metodeudvikling.

Samtidig vil selskabet også anvende betydelige ressourcer på at udvikle nye forretningsmæssige ydelser og koncepter – specielt rettet mod kunderne blandt de mindre og mellemstore virksomheder.

Af den samlede stab af medarbejdere hos Beierholm har flere end 275 medarbejdere en videregående uddannelse, og ca. 100 medarbejdere er i gang med en videregående uddannelse.



Påvirkning af det eksterne miljø

Det er i store træk kun ved selskabets forbrug af el, varme og brændstof til medarbejdernes kørsel i personbiler og til andre rejser, at selskabets aktiviteter udgør en direkte miljøpåvirkende faktor.

For at begrænse selskabets påvirkning af det eksterne miljø vil selskabet indgå en aftale med eksterne energikonsulenter, som løbende vil analysere energiforbruget og præsentere forslag til nedbringelse af forbruget og anden ressourceoptimering med miljømæssig effekt.

Ejerforhold

Selskabets ejerfortegnelse fremgår af note 15.

Rådgivning til alle typer virksomheder

Beierholms forretningsmæssige ydelser tager udgangspunkt i følgende områder:

- Revision
- Regnskabsmæssig assistance
- Økonomisk rådgivning
- Skat
- Bogføring og erhvervsservice.

Desuden løser selskabet en bred vifte af opgaver inden for it/sikkerhed og Human Resource Management.

Revision

Beierholms arbejde inden for revision omfatter afgivelse af revisionspåtegninger på regnskaber og afgivelse af andre erklæringer, hvor dette er et myndighedskrav eller et juridisk bindende krav mellem Beierholms kunde og tredjemand – herunder finansielle institutioner, leverandører m.fl.

Det er her selskabets opgave og målsætning at udføre revision med henblik på at skabe værdi for kunden – med udgangspunkt i Beierholms dokumenterede viden og ressourcer.

Ofte vil en gennemført revision udmønte sig i anbefalinger og gode råd til Beierholms kunde, som vil skabe bedre resultater og større økonomisk sikkerhed for virksomheden og dens ejer(e) – eller optimering af forretningsmæssige processer – herunder fastlæggelse og effektivisering af de administrative rutiner og rapporteringssystemer i kundens virksomhed.

Som statsautoriserede revisorer er Beierholm også med til at agere som offentlighedens uafhængige repræsentant, som varetager samfundets overordnede interesser.

Regnskabsmæssig assistance

Beierholms regnskabsmæssige assistance omfatter bl.a. udarbejdelse af årsrapporter, årsregnskaber, perioderegnskaber, regnskabs- og budgetkontrol, regnskabsanalyser og tilsvarende opgaver for kunderne.

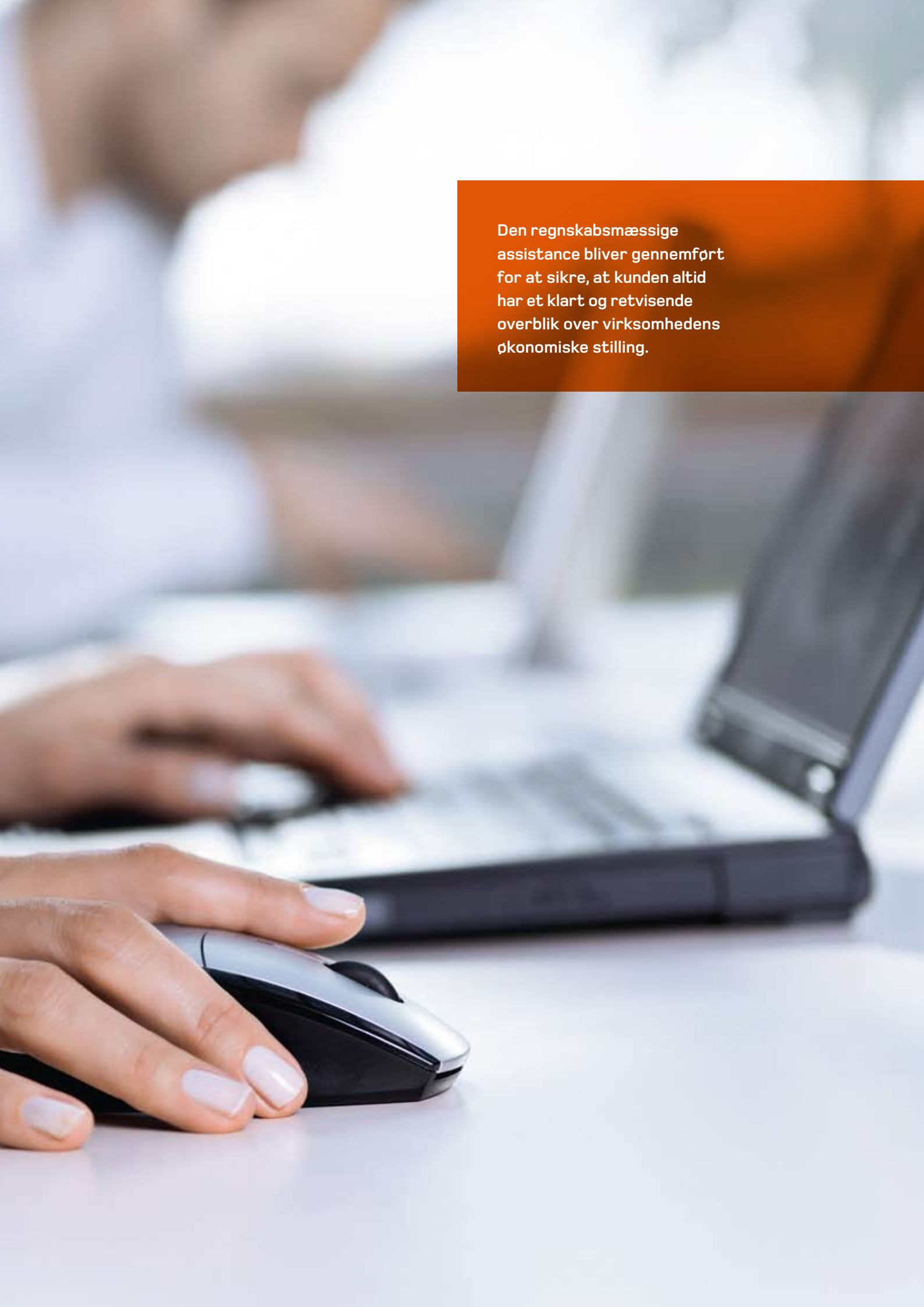
Den regnskabsmæssige assistance bliver gennemført for at sikre, at kunden altid har et klart og retvisende overblik over virksomhedens økonomiske stilling – og at virksomheden helt bogstavelig talt har 'orden i eget hus' – og lever op til alle lovmæssige krav.

Beierholms regnskabsmæssige assistance kan også omfatte udarbejdelse af andre typer regnskaber – f.eks. videnregnskab, regnskab for social ansvarlighed (CSR), miljøregnskab etc. og vurderinger heraf.

Økonomisk rådgivning

Økonomisk rådgivning omfatter en bred vifte af rådgivningsydelser, hvor Beierholms statsautoriserede revisorer og specialister kan være rådgivere og sparringspartnere i strategiske, ledelsesmæssige eller andre sammenhænge i kundernes virksomheder.

Beierholms regnskabsmæssige assistance omfatter bl.a. udarbejdelse af årsrapporter, årsregnskaber, perioderegnskaber, regnskabs- og budgetkontrol, regnskabsanalyser og tilsvarende opgaver for kunderne.



Den regnskabsmæssige
assistance bliver gennemført
for at sikre, at kunden altid
har et klart og retvisende
overblik over virksomhedens
økonomiske stilling.

Vores ydelser

Med udgangspunkt i rådgivernes viden og erfaringer har Beierholm udviklet faglige standarder og effektive værktøjer inden for viften af selskabets professionelle rådgivningsydelser.

Rådgivningsarbejdet vil her tage udgangspunkt i Beierholms dokumenterede viden om alle relevante forhold i en virksomhed og/eller i relation til en privatperson, og hvor der i begge tilfælde indgår økonomiske aspekter eller overvejelser.

Rådgivning om it og sikkerhed

Beierholm tilbyder rådgivning om stort set alle aspekter inden for moderne it-baserede forretningssystemer og -værktøjer, som er af strategisk betydning for kundernes virksomheder.

Selskabet rådgiver også kunderne om digital sikring af kundernes værdifulde viden, forretningsfølsom information og alle andre typer data og om forebyggelse mod fejl, ulovlig indtrængen og om datatyveri.

Human Resource Management

Beierholms afdeling, som arbejder med Human Resource Management, er det nyeste forretningsmæssige tiltag i selskabet, og de forretningsmæssige aktiviteter er i vækst.

Afdelingen har – udover ansvaret for at løse Beierholms interne konsulentopgaver i forbindelse med personaleudvikling, uddannelse, træning og rekruttering af egne, nye medarbejdere – også ansvaret for at løse eksterne rådgivnings- og konsulentopgaver for selskabets kunder på helt almindelige markedsvilkår.

Skat

Selskabets rådgivning om skat, moms og afgifter er altid forankret hos den faste revisor hos Beierholm, som har ansvaret for samarbejdet med kunden.

Via det direkte samarbejde mellem den faste revisor og Beierholms stab af de fagligt meget dygtige specialister i den centrale Skatteafdeling har Beierholms kunder direkte adgang til kompetent rådgivning, der er baseret på den nyeste viden og den aktuelle lovgivning inden for det meget komplekse skatteområde.

Det er således den samme kreds af faste rådgivere hos Beierholm, som hjælper den enkelte kunde – f.eks. med at udarbejde den skattepligtige indkomst, i forbindelse med en evt. skattesag, ved forhandlinger med skattemyndighederne etc.

Herudover tilbyder Beierholm skattemæssig rådgivning og planlægning, der til enhver tid sikrer den optimale skattemæssige stilling for både virksomhedens ejere og medarbejdere.

Bogføring og erhvervsservice

Beierholms ydelse inden for 'Bogføring og erhvervsservice' omfatter et tilbud om hjælp til det daglige bogholderi, lønadministrationen, tilrettelæggelsen af betalingsrutiner og tilsvarende opgaver. Den konkrete service bliver altid aftalt og skræddersyet til den enkelte kundes behov. I mange tilfælde varetager Beierholm dette arbejde online. I andre tilfælde bliver det aftalte arbejde udført af én eller flere medarbejdere fra Beierholm i kundens virksomhed.



“Vores skatterådgivning tager udgangspunkt i at sikre kunderne den optimale skattemæssige stilling”.

Asger Lehmann Høj
Skattechef, statsaut. revisor
Skat, moms og afgifter



Det er Beierholms målsætning at:

- Tilbyde alle kunder en vifte af professionelle serviceydelser, der er baseret på den nyeste viden – og dokumenterede metoder i den højeste kvalitet i forhold til branchens standarder, som i enhver henseende og til enhver tid dækker kundernes behov.
- Ajourføre alle selskabets ydelser, metoder, systemer og værktøjer, så de løbende kan danne grundlag for yderligere optimeringer og effektiviseringer, som kan understøtte kundernes forretningsmæssige strategier og målsætninger på en værdiskabende måde. Dermed ønsker Beierholm samtidig at understøtte kundernes behov for at involvere Beierholm som den professionelle rådgiver og den fleksible ressource.

Vi udgiver aktuel skattemæssig information som service for vores kunder – bl.a. i nyhedsbreve og i artikler i magasinet Kontakt.





Mission

Det er Beierholms mission at bidrage til at skabe og fastholde fremgang og vækst for mindre og mellemstore virksomheder i Danmark.

De mindre og mellemstore virksomheder er historisk set Beierholms primære kernekunder.

Kunderne omfatter stort set alle typer virksomheder og selskaber inden for alle sektorer, som i størrelse varierer fra ingen eller blot nogle få medarbejdere til en stor gruppe af kunder med op til 100 medarbejdere. Hertil kommer en portefølje af kunder, som omfatter nogle af Danmarks større virksomheder, og hvoraf flere er børsnoterede.

Beierholm er også revisor for flere pengeinstitutter, institutioner, almennyttige boligforeninger, fonde og privatpersoner.

Samarbejdet med kunderne er baseret på tillid, personlig involvering og betjening, nærhed og levering af værdiskabende rådgivningsydelser af den højeste kvalitet, som tager udgangspunkt i dokumenteret viden og faglig ekspertise.

Partnerne og medarbejderne hos Beierholm er stolte over, at en meget betydelig del af den samlede kundeportefølje har været på selskabets kundeliste i flere årtier.

Kunder

Beierholm har ca. 15.000 faste kunder på kundelisten.

Kunder med særlig offentlig interesse

I henhold til § 21, stk. 3 i Lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder m.v., for hvem selskabet i regnskabsåret har afgivet revisionspåtegninger på regnskaber og/eller afgivet andre erklæringer med sikkerhed, præsenterer Beierholm i det følgende en liste over de omfattede virksomheder:

Det er Beierholms mission at bidrage til at skabe og fastholde fremgang og vækst for mindre og mellemstore virksomheder i Danmark.



1. Virksomheder, som har værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked i et EU-land eller et EØS-land

Nasdaq OMX Nordic Exchange

– Københavns Fondsbørs

- Aalborg Boldspilklub A/S (AaB)
- Asgaard Group A/S
- Dantherm A/S
- Danware A/S
- Investeringsforeningen Jyske Invest
- Investeringselskabet Luxor A/S
- Nordjyske Bank A/S
- Nørresundby Bank A/S
- Rella Holding A/S
- Renewagy A/S
- Roblon Aktieselskab
- Schaumann Properties A/S
- Søndagsavisen A/S

First North

- Aktiv Formueforvaltning Stratego A/S
- Athena IT-Group A/S
- Jobindex A/S
- Travelmarket A/S

Dansk AMP

- Dansk Skovselskab A/S

OTC-selskaber

- Copenhagen Investor A/S
- Viborg F.F. Prof. Fodbold A/S

2. Statslige aktieselskaber

- Ingen kunder

3. Kommuner, kommunale fællesskaber

- Ingen kunder

4. Virksomheder, der er underlagt Finans-tilsynet

- Danske Andelskassers Bank
- Dronninglund Sparekasse
- Hals Sparekasse
- Merkur Den Almennyttige Andelskasse
- Refsnæs Spare- og Lånekasse
- Sparekassen Farsø
- Sparekassen Hobro
- Sparekassen Kronjylland
- Sparekassen i Skals
- Sparekassen Østjylland
- Ulsted Sparekasse
- De Sydlige Farvandes Gensidige Forsikring for Fiskefartøjer
- Forsikringsselskabet Vendsyssel A/S
- Skibsforsikringen Frederikshavn G/S

5. Virksomheder, der i to på hinanden følgende regnskabsår overstiger to eller flere kriterierne: En medarbejderstab over 2.500 personer, en balancesum på 5 mia. DKK, en nettoomsætning på 5 mia. DKK

- Ingen kunder

Beierholm har fokus på mennesker

Som revisions- og rådgivningsvirksomhed afhænger Beierholms fortsatte vækst af selskabets evne til at kunne tiltrække, udvikle og fastholde kompetente og engagerede medarbejdere. Det er derfor en kendsgerning, at selskabet omtaler sine medarbejdere som den uden sammenligning vigtigste ressource i forhold til at kunne realisere Beierholms forretningsmæssige strategier og målsætninger.

Det er baggrunden for, at Beierholm i en årrække målrettet har tilstræbt at udvikle virksomheden til at være en attraktiv arbejdsplads med et inspirerende miljø, som kan tilbyde den enkelte medarbejder de bedst tænkelige muligheder og udfordringer for individuel personlig og faglig udvikling.

I den forbindelse er det en afgørende forudsætning, at Beierholm har en velfungerende og dynamisk organisation baseret på en sund og stabil økonomi – og de bedst tænkelige muligheder for at fortsætte væksten og værdiskabelsen til glæde for både medarbejderne og selskabets ejere.

Beierholms HR-vision

Beierholm skal være en eftertragtet arbejdsplads:

- Hvor selskabets partnere og alle medarbejdere glæder sig til at komme på arbejde hver dag – og er stolte af deres arbejdsplads
- Hvor alle medarbejdere er talenter, som hver især har optimale muligheder for at udvikle og nyttiggøre deres unikke styrker på en værdiskabende måde
- Hvor medarbejderne møder og hver især bidrager til at give positiv feedback, som sikrer, at alle i organisationen får optimal og kvalificeret respons på deres opgaveløsninger og deltagelse i den fælles værdiskabelse for kunderne og for selskabet
- Hvor der er respekt for det hele menneske – og for den positive balance mellem arbejdslivet og fritiden.



“For Beierholm er enhver medarbejder et talent med særlige kompetencer”.

Allan Vinther Jensen
HR-chef i Beierholm

HR fokusområder

1. At rekruttere medarbejdere med følgende egenskaber:
 - Høj faglig standard
 - Gode menneskelige egenskaber
 - Positiv indstilling til at arbejde målrettet og resultatorienteret – uanset om det sker individuelt eller i teams
 - Engageret
 - Ansvarlig
 - Ambitiøs
 - Empatisk
 - Serviceminded
 - Kommerciel forretningsindstilling.
2. At tiltrække og fastholde medarbejdere på baggrund af Beierholms gode omdømme som en professionel virksomhed.
3. At skabe optimale udviklingsmuligheder for den enkelte medarbejder – herunder at fremme og styrke både de faglige og de ledelsesmæssige kompetencer og egenskaber og det kommercielle fokus.
4. At udvikle og vedligeholde et sundt, aktivt og inspirerende arbejdsmiljø.
5. At skabe en arbejdspladskultur med plads til en høj grad af selvledelse.
6. At sikre høj medarbejderstabilitet.
7. At skabe de ideelle rammebetingelser med udviklingsmuligheder, som understøtter og stimulerer mulighederne for livslange ansættelser.

Ansættelse i Beierholm

Vi vil være en attraktiv arbejdsplads med et inspirerende miljø, som kan tilbyde den enkelte medarbejder de bedst tænkelige muligheder og udfordringer.



Basisvilkår	Dagligdagen	Individet i centrum
Konkurrencedygtig løn	Stor kundekontakt	Unikke uddannelsvilkår
Betalt overarbejde	Tæt på lederen	Fokus på work-life balance
Feriefridage	Afvekslende opgaver	Systematisk karriereudvikling
Betalt barsel	Høj grad af selvledelse	Fokus på trivsel i jobbet
Bærbar PC	Opdaterede værktøjer	Betalt uddannelse (+ læsefrihed)
Pensionsordning	Let adgang til Skatteafdeling og til Faglig udviklingsafdeling	Faglig sparring (hovedopgaver)
Sundhedsforsikringer	Let adgang til Intranet	Fleksible arbejdstider
Sundhedsprofil	Ad hoc kollegial sparring	Mulighed for hjemmearbejde
Bredbånd/telefon/avis	Fokus på høj kvalitet	Karriereplanlægning
Aktiv personaleforening		Personlige udviklingssamtaler

Samarbejdsudvalg

Beierholm har etableret et samarbejdsudvalg med repræsentation af alle geografiske sektioner og med HR-chefen og selskabets adm. direktør som permanente medlemmer.

Beierholm er tilhænger af og støtter op om et aktivt og effektivt samarbejdsudvalg som en vigtig forudsætning for at sikre et konstruktivt samarbejde i hverdagen som bindeled mellem ejere, den daglige ledelse og de enkelte medarbejdere – og på tværs af organisationens geografiske spredning.

Samarbejdsudvalget holder faste møder hvert kvartal – og ad hoc efter behov.

Sikkerhedsorganisation

Der er i forbindelse med sikkerheds- og sundhedsarbejdet i Beierholm etableret en sikkerhedsorganisation, der har et fælles sikkerhedsudvalg med en repræsentant fra hver geografiske sektion, to sektionsledere og den adm. direktør. Desuden er der en lokal sikkerhedsgruppe i de geografiske sektioner. Sikkerhedsudvalget afholder møde hvert kvartal og ad hoc efter behov.

Medarbejdere

Kompetenceudvikling

For Beierholm er enhver medarbejder et talent med særlige kompetencer. Det er af afgørende betydning for virksomheden og for kulturen, at den enkelte medarbejder og medlemmerne af den samlede organisation trives og udvikler sig – og at de oplever god balance mellem deres liv i og uden for virksomheden.

HR-afdelingen arbejder målrettet med at sikre den optimale balance i organisationen, når det gælder medarbejdernes uddannelse og kompetencer, det rette miks når det gælder medarbejdernes anciennitet og erfaring og deres fordeling i henholdsvis revisionsforretningen og i de enkelte specialafdelinger.

Medarbejderne tilskyndes til dygtiggørelse, og der stilles i den forbindelse de nødvendige ressourcer til rådighed, herunder relevant oplæring, intern undervisning, videreuddannelse, efteruddannelse, kurser m.v.

Her er Beierholms medarbejdere fordelt på stillingskategorier:

	Kvinder	Mænd	I alt	Gns. anciennitet
Statsautoriserede revisorer	8	76	84	22,3
SR-studerende	7	10	17	8,2
Cand.merc.aud.	14	17	31	9,7
Cand.merc.aud. studerende	13	16	29	5,3
HD'er	34	25	59	10,5
Registrerede revisorer/merkonomer	16	22	38	20,5
Revisorer i øvrigt	52	33	85	3,7
Revisorelever	39	25	64	0,8
Sekretærer m.fl.	46	0	46	17,4
Servicemedarbejdere	9	3	12	6,4
Specialister m.fl.	4	5	9	4,9
Administrative medarbejdere	6	10	16	15,0
I alt	248	242	490	11,0

Intern uddannelse

Beierholm udbyder løbende intern undervisning i et fastlagt forløb for alle yngre medarbejdere og et valgfrit kursusudbud for mere erfarne medarbejdere.

I de sidste tre år har Beierholm afviklet interne kurser med følgende antal forskellige emner:

	2007/08	2006/07	2005/06
Internatkurser	37	38	22
Decentrale kurser	14	10	14
I alt	51	48	36

Den samlede interne og eksterne kursusaktivitet har udgjort følgende antal uddannelses-timer:

	2007/08	2006/07	2005/06
Interne kurser	18.839	11.513	10.157
Eksterne kurser og formel uddannelse i arbejdstiden	21.050	19.630	15.615
I alt	39.889	31.143	25.772

Hertil kommer at selskabets partnere og medarbejdere har anvendt 3.285 timer som undervisere på interne og eksterne kurser.

Det gennemsnitlige antal uddannelses timer pr. medarbejder har udgjort:

	2007/08	2006/07	2005/06
Uddannelses timer pr. medarbejder	88	75	78

Der er generelt stor tilfredshed med de interne kurser og vurderet på en skala fra 1-5 udgør den gennemsnitlige vurdering 3,9.

Medarbejderudviklingssamtaler (MUS)

Alle medarbejdere hos Beierholm skal mindst én gang hvert år deltage i en medarbejderudviklingssamtale (MUS).

I 2008 har selskabet taget et nyt MUS-koncept i brug, som i højere grad end tidligere understøtter Beierholms nye værdilinje: "Vi skaber balance".

Efter de første samtalerunder er det nye koncept blevet evalueret i Samarbejdsudvalget, som har vurderet, at det nye koncept resulterede i en klar forbedring af samtalerne, deres kvalitet og det gensidige udbytte, da den nye spørgeramme bedre understøtter en mere helhedsorienteret dialog om medarbejderens forventninger og ønsker til eget arbejdsliv.

Karriereudviklingssamtaler

Parallelt med de årlige medarbejderudviklingssamtaler tilbyder HR-afdelingen i samarbejde med lederne af de enkelte sektioner og afdelinger også karriereudviklingssamtaler for alle medarbejdere, som afslutter et højere uddannelsesforløb (HD, cand.merc.aud. eller SR).

Hovedtemaet for disse samtaler er medarbejderens ønsker om og valg af fremtidig udviklingsretning, karriereveje, ønsker om tilknytning til en særlig afdeling eller geografisk placering i en sektion. Konklusionen bliver sammenfattet i en personlig kompetenceudviklingsplan.

Beierholm Akademi

Etableringen af Beierholm Akademi er først og fremmest et tilbud til HD'ere, der ikke ønsker at læse videre til cand.merc.aud. – og for medarbejdere med et afsluttet uddannelsesforløb, der ønsker efteruddannelse på cand.merc.aud. niveau inden for revision og erhvervsret.

Beierholm Ledelsesakademi

Beierholm Ledelsesakademi udbyder et lederudviklingsprogram til de unge statsautoriserede revisorer for at styrke både deres ledermæssige færdigheder og deres faglige og personlige udvikling.

Det formelle krav om efteruddannelse

Foreningen af Statsautoriserede Revisorer (FSR) har et formelt krav om, at statsautoriserede revisorer skal opfylde et obligatorisk mindstemål på 120 timers efteruddannelse over 3 år – heraf mindst 20 timer om året.

Det er direktionen som overvåger og tager vare på, at de statsautoriserede revisorer i Beierholm overholder de gældende regler for obligatorisk efteruddannelse. Kvalitetskontroludvalget udfører den egentlige kontrol heraf i forbindelse med den årlige interne kvalitetskontrol og rapporterer herom til direktionen.

Løn

Det er Beierholms politik at yde en bruttogage og personalegoder til medarbejderne, som mindst svarer til niveauet i andre revisionsvirksomheder inden for de pågældende geografiske områder – og under hensyntagen til den enkelte medarbejders kvalifikationer og kompetencer.

Beierholm Ledelsesakademi udbyder et lederudviklingsprogram til de unge statsautoriserede revisorer for at styrke både deres ledermæssige færdigheder og deres faglige og personlige udvikling.

Medarbejdere



Som en vigtig del af Strategiplan frem mod 2012 var knap 450 medarbejdere samlet den 30. april i Kolding til et fælles seminar.



Gennem aktivitetsspil og gruppearbejde blev strategiarbejdet aktivt kommenteret og fik nye idéer med på vejen.



Vores værdier er med til at skabe balance. Det er essensen af det, vi står for, og det vi vil kendes for.

Kompensation for overarbejde

Revisionsbranchen er kendetegnet ved en traditionel spidsbelastning i forbindelse med, at hovedparten af danske virksomheder har regnskabsafslutning ved udgangen af kalenderåret.

I den forbindelse er det nødvendigt at aftale overarbejde med store dele af medarbejdergruppen.

Beierholm tilstræber derfor målrettet at skabe balance mellem den overtid, som den enkelte medarbejder er parat til at yde for at sikre effektivitet og fleksibilitet i forhold til at kunne betjene kunderne optimalt – og under hensyntagen til at sikre selskabets krav om kvalitet og overholdelse af aftalte tidsfrister.

Medarbejderne modtager normalt separat vederlag for overarbejde.

Overtidsarbejde i 2007/08 fordelt på stillingskategorier:

Stillingskategori

	Overtimer i alt	Gns. antal overtimer pr. medarbejder	Gns. antal afspadsringstimer pr. medarbejder
Statsautoriserede revisorer	25.319	314	38
SR-studerende	4.013	261	101
Cand.merc.aud.	6.120	205	77
Cand.merc.aud. studerende	6.093	218	88
HD'er	13.400	236	71
Registrerede revisorer/merkonomer	7.856	215	71
Revisorer i øvrigt	11.030	135	78
Revisorelever	5.569	91	48
Sekretærer m.fl.	3.896	88	53
Servicemedarbejdere	557	48	23
Specialister m.fl.	1.444	166	86
Administrative medarbejdere	5.553	341	19
I alt	90.850	193	62

Mere overarbejde – mindre afspadsring

Fra 2004/05 til 2007/08 har Beierholm realiseret en stigning i antallet af overarbejdstimer pr. medarbejder på 57 timer. I samme periode er antallet af afspadsringstimer faldet med 3 timer pr. medarbejder.

Beierholm har et mål om at nedbringe antallet af overarbejdstimer pr. medarbejder, hvilket primært kan ske ved ansættelse af flere medarbejdere. I forbindelse med overarbejde satses på dialog med den enkelte medarbejder for at sikre den ønskede balance imellem arbejdslivet og privatlivet.

Fordelingen af overtid og afspadsring i de seneste fire år:

	Timer				Timer pr. medarbejder			
	2007/08	2006/07	2005/06	2004/05	2007/08	2006/07	2005/06	2004/05
Overarbejde	90.850	77.697	48.446	45.973	193	177	134	136
Afspadsring	28.939	25.531	22.358	22.022	62	58	62	65
Nettooverarbejde	61.911	52.166	26.088	23.951	131	119	72	71

Faste personalegoder til alle medarbejdere

Medarbejderne hos Beierholm får tilbud om at modtage følgende personalegoder – hvoraf enkelte af de tilbudte goder for nogle medarbejdergrupper bliver finansieret ved bruttolønsnædgang.

- 5 feriefridage
- Betalt barselsorlov
- Betalt barns 1. sygedag
- Betalt uddannelse og frihed i forbindelse med uddannelsen til HD, cand. merc.aud. og statsautoriseret revisor
- Betalt overarbejde
- Medarbejderobligationer
- Sundhedsforsikring med hospitalsdækning
- Dækning for kritisk sygdom
- Heltidsulykkesforsikring
- Administration af pensionsordning og erhvervsudygtighedsforsikring
- Avis
- Bredbånd
- Telefon
- Pendlerkort
- Frugt
- Kaffe og vand
- Kantineordning
- Sundhedsprofil
- Intern undervisning
- Massage
- Rygeafvænnning
- Sportstøj
- Julefrokost og statusfest/-arrangement
- Julegaver
- Tilskud til personaleforeninger i de enkelte sektioner
- Tilskud til kunstforeninger i de enkelte sektioner.

Faste personalegoder til alle medarbejdere

Herudover har Beierholms Medarbejderfond to feriehuse, som medarbejderne kan leje på fordelagtige vilkår. Medarbejderne får endvidere tilbud om benzinkort hos tre større olieselskaber, som giver adgang til rabatløb.

Fokus på trivsel

Til vurdering af medarbejdernes trivsel har Beierholm hidtil gennemført henholdsvis en trivselsundersøgelse og en arbejdspladsvurdering hvert tredje år – forskudt af hinanden.

I efteråret 2007 gennemførte Beierholm den 6. trivselsundersøgelse med en svarprocent på 94%, hvilket i sig selv er en stigning på 36% set i forhold til besvarelsesprocenten i 2005.

Resultatet af denne undersøgelse er meget tilfredsstillende – også selvom der i den seneste undersøgelse blev anvendt en ny spørgeramme med 12 spørgsmål, hvorfor der ikke er mulighed for en direkte sammenligning med tidligere undersøgelser.

De 12 spørgsmål berørte centrale forhold i et arbejdsliv, som er væsentlige i relation til at bibringe den enkelte medarbejder engagement og sikre trivsel.

Hyppigere målinger

Da Beierholm i de kommende år vil satse yderligere på at skabe en mere attraktiv arbejdsplads, vil HR-afdelingen øge frekvensen af trivselsundersøgelserne. Fremover vil der blive gennemført sådanne undersøgelser hvert år i regi af Great Place to Work® Institute Danmark – og de bliver koblet direkte sammen med dialogmøder og opfølgingsprocesser i alle berørte sektioner og afdelinger.

Målettet begrænsning af ikke ønskede fratrædelser

Som en konsekvens af den øgede satsning på trivsel, uddannelsestilbud, personlige samtaler etc., som samlet set har til formål at styrke medarbejdertilfredsheden og værdiskabelsen i virksomheden, har Beierholm vedtaget, at den årlige ikke planlagte/ønskede fratræden af medarbejdere ikke må udgøre mere end 5% af det samlede antal medarbejdere ultimo året.

De ikke planlagte/ønskede fratrædelser var 42 medarbejdere i 2007/08 og 25 medarbejdere i 2006/07, svarende til henholdsvis 8,9% og 5,7%. Ledelsen konstaterer, at de ikke ønskede fratrædelser i 2007/08 derved er 17 større end de vedtagne mål foreskriver, hvilket ikke er tilfredsstillende.

Sygdom

Sygdomsfraværet var i 2007/08 på 3,6% mod 3,0% i året før. Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været 2½ langtidssyg medarbejder, der har påvirket sygdomsfraværet i opadgående retning.

Øget fokus på intern information

Beierholm har allerede i en årrække satset mange ressourcer på at understøtte og fremme samarbejdet i organisationen på tværs af partnere, medarbejdere, sektioner og specialafdelinger via intern kommunikation.

Der er således blevet investeret mange timer i at opbygge og videreudvikle Beierholms omfattende og velfungerende intranet, som både indeholder store databaser med al relevant viden, erfaringer, cases, lovstof, interne vejledninger og arbejdsredskaber – foruden aktuelle nyheder og alle relevante informationer om og kontaktdata til de enkelte medarbejdere i organisationen.

Som supplement til det centrale intranet gennemfører Beierholm også løbende lokale afdelings- og sektionsmøder, og en del ikke tidskritisk information bliver formidlet via det interne personaleblad.

Som supplement til det centrale intranet gennemfører Beierholm også løbende lokale afdelings- og sektionsmøder, og en del ikke tidskritisk information bliver formidlet via det interne personaleblad.

Personaleblad

På 17. år sender vi 4 gange årligt vores personaleblad hjem til medarbejderens privatadresse, så også familien kan være orienteret om virksomheden.

Flere partnere er forudsætningen for vækst

Beierholm ønsker at tilknytte flere partnere til selskabet – fortrinsvis statsautoriserede revisorer – som aktivt og målrettet kan være med til at skabe fortsat vækst, sikre kontinuiteten og videreudvikle selskabets gode omdømme inden for de prioriterede forretningsområder.

Partnerne skal naturligvis være kompetente på alle fagområder og medvirke til, at virksomheden udvikler sig og bevarer en dynamik, som manifesterer sig både internt og eksternt. Derfor skal de også i enhver henseende udvise etisk adfærd på det allerhøjeste niveau.

Derfor ønsker Beierholm:

- At udvikle og fastholde partnere med en kommerciel og akkvisitiv indstilling
- At skabe et partnersamvirke med god korpsånd, som til stadighed er attraktivt for både de nuværende og nye statsautoriserede revisorer
- At udvikle partnere, som på en kompetent måde kan indgå i selskabets topledelse.

Optagelse af nye partnere – en vigtig forudsætning for vækst

I direkte forlængelse af den vedtagne strategi, som bl.a. har et stærkt fokus på at skabe vækst, er det et klart mål for Beierholm at udvide kredsen af partnere i selskabet. Det vil naturligvis ske ved intern rekruttering blandt talentmassen af statsautoriserede revisorer, men også ved at ansætte fagligt kompetente statsautoriserede revisorer udefra.

Endelig vil den ønskede vækst blive sikret ved akkvisition af mindre og mellemstore, lokalt forankrede revisionsvirksomheder, som både vil styrke selskabets geografiske dækning, og som samtidig vil tilføre dokumenterede faglige kompetencer fra disse virksomheders statsautoriserede revisorer til Beierholms organisation.

Det vil i alle tilfælde være en afgørende forudsætning for at blive optaget som partner i Beierholm, at de respektive statsautoriserede revisorer fuldt ud kan identificere sig med Beierholms værdier – og at de derudover skal have høj faglig standard og i øvrigt kan leve op til de generelle krav til selskabets partnere.

En potentiel partner i Beierholm bliver vurderet ud fra en helhedsbetragtning, men følgende elementer skal indgå:

- Faglig og menneskelig etik og moral
- Empati
- Serviceminded
- Forretningssans
- Akkvisitiv/udadvendthed
- Vellidt/respekteret
- Lederevner på lokalt niveau i en sektion eller i en specialafdeling
- Inspirator
- Engagement
- Samarbejdsevner
- Flid
- Dynamisk og kreativ
- Ambitiøs
- Forandringsparat
- Udstråling/karisma
- Korpsånd
- Helbred, alder, sociale forhold og privatøkonomi.

Partnerbegreber

Beierholm har følgende partnerbegreber:

- Kapitalpartner, der ejer aktier på nom. t.DKK 250 i selskabet
- Delkapitalpartner, der ejer en aktie, der er mindre end nom. t.DKK 250, normalt 20%, 40%, 50%, 60% eller 80% heraf
- Udnævnt partner, der ikke ejer aktier, men som modtager et variabelt vederlag.

Samlet set ønsker Beierholm at sikre attraktive betingelser for selskabets partnere – herunder muligheden for personlig udvikling, attraktive gage- og arbejdsforhold og personlige udviklingsmuligheder.

Samlet set ønsker Beierholm at sikre attraktive betingelser for selskabets partnere – herunder muligheden for personlig udvikling, attraktive gage- og arbejdsforhold og personlige udviklingsmuligheder.

Aflønning af kapitalpartnere og delkapitalpartnere

Selskabets del- og kapitalpartnere modtager en fast gage og et variabelt vederlag. Det variable vederlag omfatter et aktieinvesteringsvederlag og et variabelt vederlag i øvrigt. Det variable vederlag til delkapitalpartnere bliver opgjort forholdsmæssigt efter ejerandel i forhold til en kapitalpartner.

Det er partnerforsamlingen, som fastsætter aktieinvesteringsvederlaget i form af en procentandel af værdien af en aktiepost opgjort på grundlag af forrige års årsregnskab. Aktieinvesteringsvederlaget kan udbetales som aktieudbytte.

Det variable vederlag i øvrigt bliver opgjort på grundlag af selskabets realiserede økonomiske resultat med fradrag til konsolidering. Det herefter disponible resultat bliver fordelt blandt partnerne på grundlag af de geografiske sektioners realiserede økonomiske resultater og på grundlag af den enkelte partners personlige præstationer i regnskabsåret.

For partnere og medarbejdere, som har udført arbejde for fællesskabet, modtager de geografiske sektioner vederlag på grundlag af det godkendte timeforbrug.

Øvrige forhold

Bortset fra naturlig afgang er det målsætningen, at der ikke sker udtræden af partnerkredsen.

En partner skal udtræde af partnerforsamlingen ved udgangen af det regnskabsår, hvor partneren fylder 63 år.

Partnere skal i lighed med øvrige statsautoriserede revisorer opfylde det af Foreningen af Statsautoriserede Revisorer fastsatte obligatoriske efteruddannelseskraav på mindst 120 timer over 3 år – heraf min. 20 timer årligt.

Dansk base – internationalt udsyn

Beierholm er medlem af HLB International – et verdensomspændende netværk af uafhængige revisionsvirksomheder og virksomhedsrådgivere.

Netværket omfatter flere end 1.750 partnere og 13.400 medarbejdere fordelt på flere end 440 kontorer i 100 lande. Hermed er HLB International blandt de 12 største netværk i verden inden for revisionsfirmaer og virksomhedsrådgivere.

Medlemmerne af HLB International er ligesom Beierholm større selvstændige virksomheder i de respektive lande. Det betyder, at Beierholms kunder altid kan få adgang til kompetent rådgivning og service i samme kvalitet og med samme lokale forankring i stort set alle forretningscentre i verden, som svarer til Beierholms ydelser til sine kunder i Danmark.

Hvert enkelt medlemsfirma af HLB International er en særskilt og uafhængig juridisk enhed, som er ejet og ledet lokalt.

HLB International Limited er et engelsk selskab med begrænset hæftelse (an English company limited by guarantee), der har til opgave at koordinere de internationale aktiviteter for organisationen. HLB International udfører ikke selv opgaver for kunder.

Bogstaverne HLB har tilknytning til det internationale netværks oprindelse i 1969 under navnet Hodgson Landau Brands. Beierholm har været en del af HLB International siden 1986.

Der er følgende typer af medlemskaber i HLB International:

- Principal Member i HLB International, som kan vælges til The Executive Committee (bestyrelsen) og The Council (repræsentantskabet).
- Representative Member, der alene repræsenterer HLB International i et geografisk område, og som har en løse tilknytning til HLB International.

Beierholm er Principal Member i HLB International.

Det er medlemmerne af HLB International, som afholder omkostningerne til at drive det internationale netværk – og det sker som betaling i forhold til medlemsfirmaernes omsætning.

Administrationen af HLB International er hjemmehørende i London hos HLB International Executive Office. Se mere herom på www.hlbi.com.

The Forum of Firms

HLB International er medlem af The Forum of Firms. Det er et internationalt netværk af revisionsfirmaer, som har til formål på globalt plan at støtte op om kvalitetsstandarder af høj kvalitet for finansiell rapportering og god revisionsskik.

Netværket omfatter flere end 1.750 partnere og 13.400 medarbejdere fordelt på flere end 440 kontorer i 100 lande. Hermed er HLB International blandt de 12 største netværk i verden inden for revisionsfirmaer og virksomhedsrådgivere.

Formål

Formålet med Beierholms medlemskab af HLB International er at kunne yde eller formidle effektiv og kompetent assistance til selskabets kunder på tværs af landegrænser.

Assistancen ydes både til Beierholms kunder i Danmark, som har udenlandske forretningsforhold og til internationale virksomheder, som har brug for assistance i Danmark eller om danske forhold.

Kvalitet

Der er i HLB International etableret et fælles kvalitetsstyringssystem, som medlemmerne skal anvende i forbindelse med udførelse af de internationale opgaver.

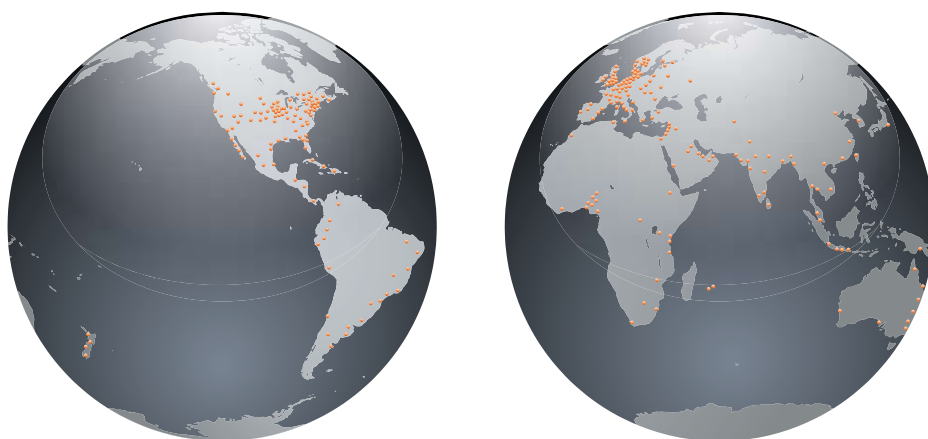
HLB International foretager kvalitetskontrol af medlemsvirksomhederne hvert 3. år.

Beierholm er repræsenteret i ledelsen i HLB International

Det er medlemmerne af HLB International, som vælger netværkets øverste ledelse blandt sine medlemmer. De har bl.a. valgt statsautoriseret revisor Mogens Andersen fra Beierholm til bestyrelsen i HLB International. Han er desuden valgt til formand for den europæiske region af HLB International.

Herudover er de statsautoriserede revisorer Mogens Andersen og Peter Nordahl valgt som medlemmer af Council i HLB International.


Internationalt udsyn. HLB International er blandt de største netværk i verden inden for revisionsfirmaer og virksomhedsrådgivere.



A member of **HLB** International

A world-wide network of independent professional accounting firms and business advisers

Global in Reach, Local in Touch

A woman with blonde hair, wearing a white short-sleeved top and a blue patterned scarf, is standing in a modern office hallway. She is holding and reviewing several sheets of paper. The hallway features a white railing and a dark ceiling with recessed lighting. The background is slightly blurred, emphasizing the woman and her work.

Beierholm har igennem mange år beklædt en lang række tillidsposter i Foreningen af Statsautoriserede revisorer (FSR).

Anerkendelse af Beierholms faglige kompetencer

Beierholm har igennem mange år beklædt en lang række tillidsposter i Foreningen af Statsautoriserede Revisorer (FSR).

Beierholm har tre mål med at deltage i FSR's aktiviteter:

1. At være med til at udvikle og påvirke den nyeste viden og de højeste standarder inden for revisions- og rådgivningsbranchen
2. At sikre, at Beierholm opnår gennemslagskraft for synspunkter, som især tilgodeser de mindre og mellemstore danske virksomheders interesser – både når det gælder lovgivningen og de faglige standarder – og i FSR's generelle arbejde
3. At give deltagerne i FSR's arbejde inspiration og personlig udvikling, som de kan dele med hele Beierholms organisation.

Beierholm er p.t. repræsenteret i følgende organer i FSR:

FSR's bestyrelse	Statsautoriseret revisor Mogens Andersen
Responsumudvalget	Statsautoriseret revisor Jan Andersen
Revisionsteknisk udvalg	Statsautoriseret revisor Anders Bisgaard
Regnskabsteknisk udvalg	Statsautoriseret revisor Peter Thor Kellmer
Skatteudvalget	Statsautoriseret revisor Asger Lehmann Høj
Etikudvalget	Statsautoriseret revisor Mogens Andersen
Rådgivningsudvalget	Statsautoriseret revisor Tage Andersen
Det finansielle udvalg	Statsautoriseret revisor Per Lindholt Christensen
Forsyningsgruppen	Statsautoriseret revisor Lars Poulsen
Kvalitetsudvalget	Statsautoriseret revisor Jørgen Jakobsen

Herudover er mange af selskabets partnere og medarbejdere aktive medlemmer af en bred vifte af foreninger, erhvervsclubber og erhvervsråd.

Beierholms politik for uafhængighed

Selskabets politik for uafhængighed af kunder er formuleret således:

- Der må ikke på nogen måde foreligge afhængighedsforhold mellem en kunde og de partnere og medarbejdere i Beierholm, som betjener kunden.

Udvalget for uafhængighed

Beierholm har etableret et udvalg til vurdering af uafhængighed. Udvalget rådgiver selskabets partnere om uafhængighed og muligheder for om fornødent at etablere sikkerhedsforanstaltninger.

Beierholm har etableret et udvalg til vurdering af uafhængighed.

Udvalget træffer afgørelse om uafhængighed og sørger for evt. sikkerhedsforanstaltninger:

- Ved henvendelse fra partnere og ansatte
- Ved henvendelse fra kvalitetskontroludvalget
- Ved "sager" fundet af egen drift.

Evt. inhabilitet skal straks meddeles til Beierholms interne udvalg for uafhængighed, som herefter tager bindende stilling til en løsning af spørgsmålet.

Der kan opstå tilfælde, hvor revisor inden afslutning af en sag bliver opmærksom på, at der oprindeligt eksisterede – eller efterfølgende er indtrådt – omstændigheder, der kan true revisors uafhængighed.

Der kan ligeledes ske brud på procedurer og politikker, der medfører, at en opgave påbegyndes, før revisors uafhængighed er vurderet.

I disse tilfælde skal udvalget for uafhængighed straks kontaktes for at:

- Vurdere konsekvenserne af den opståede tvivl
- Træffe beslutning om eventuelle nødvendige sikkerhedsforanstaltninger
- Træffe beslutning om eventuelle andre tiltag.

Udvalget overvåger og rådgiver om rotation af underskrivende revisor.

Udvalget indhenter årligt en bekræftelse fra alle medarbejdere i firmaet, som skal være uafhængige efter Ethiske Regler i overensstemmelse med Revisionsstandard nr. 1, der omhandler Kvalitetsstyring i revisionsvirksomheder.

Vurdering af kunderelationer

Ved tilgang af nye kunder foretager de ansvarligere partnere i Beierholm en nøje vurdering af uafhængighed og kundeprofilen som forudsætning for at acceptere en ny kunde.

I den forbindelse har Beierholms partnere adgang til alle relevante databaser og andre interne værktøjer, som hurtigt og effektivt kan bidrage til den nødvendige afklaring.



Der må ikke på nogen måde foreligge afhængighedsforhold mellem en kunde og de partnere og medarbejdere i Beierholm, som betjener kunden.



Beierholm afviser at påtage sig opgaver for en ny kunde, hvis:

- Der er uafhængighedsproblemer
- Beierholm ikke har den nødvendige kompetence og/eller kapacitet til løsning af opgaven
- Beierholm vurderer, at den potentielle kunde ikke kan opfylde selskabets etiske krav til at drive virksomhed, som opfylder myndighedernes og lovgivningens krav
- Kunden ved sin færden, adfærd og eventuelle omgangskreds ikke lever op til Beierholms krav til etik og moralbegreber, som muliggør, at selskabet kan betjene kunden
- Selskabet vurderer, at kunden ikke kan betale for de rekvirerede ydelser.

Handelsrelationer mellem selskabet, dets partnere og medarbejdere skal ske under behørig respekt for uafhængighed. Og kunderelationer må ikke udnyttes til at opnå fordele, som kan medføre afhængighed af en kunde.

Intern viden, børsetiske regler og regler om bestyrelsesposter for ansatte

Alle partnere og medarbejdere i Beierholm er underlagt følgende regler om intern viden, børsetiske regler og regler om bestyrelsesposter:

Intern viden

Medarbejdere og tidligere medarbejdere i Beierholm må ikke under nogen omstændigheder videregive viden om forhold i selskaber, hvis værdipapirer er børsnoterede eller handles på en autoriseret markedsplads eller tilsvarende regulerede markeder for værdipapirer, som har eller kan få betydning for kursdannelsen. Denne viden kan f.eks. være ikke-offentliggjorte oplysninger om selskabets økonomiske stilling, kapitaludvidelser, fusioner, køb og salg af datterselskaber, perioderegnskaber m.v.

Oplysningerne må hverken gives til personer uden for Beierholm eller til andre medarbejdere i Beierholm.

Børsetiske regler (Insider-handel)

Partnere og medarbejdere i Beierholm, deres respektive ægtefælle, samlever og hjemmeboende børn, andre, der er økonomisk afhængige af denne og selskaber i hvilke nævnte personer udøver betydelig indflydelse, må ikke eje værdipapirer optaget til notering på en fondsbørs, en autoriseret markedsplads eller tilsvarende regulerede markeder for værdipapirer i noterede selskaber, hvor Beierholm er valgt som revisor, eller i noterede selskaber, hvor Beierholm er valgt til revisor i et moderselskab eller et datterselskab.

Denne begrænsning gælder således i følgende tilfælde:

1. Noterede selskaber og OTC selskaber, hvor Beierholm er valgt til revisor
2. Noterede selskaber, hvor Beierholm er valgt til revisor i et moderselskab
3. Noterede selskaber, hvor Beierholm er valgt til revisor i et væsentligt datterselskab eller en væsentlig associeret virksomhed.



I tilfælde af at ovennævnte personkreds måtte eje aktier i et selskab på det tidspunkt, hvor selskabet bliver kunde hos Beierholm, skal disse aktier afhændes i den førstkommande periode, hvor dette kan ske i henhold til anbefalingerne fra Københavns Fondsbørs. I praksis betyder det, at et salg kun må ske i en periode på seks uger efter offentliggørelse af selskabets årsrapport, halvårsrapport, andre delårsrapporter i form af en fondsbørs-meddelelse af regnskabsmæssig eller kurspåvirkende karakter.

Desuden må partnere og medarbejdere i Beierholm ikke tilskynde til køb og salg af aktier og øvrige værdipapirer i nævnte noterede selskaber.

Beierholm har en liste over alle noterede selskaber, for hvem Beierholm er revisor, som er tilgængelig for alle medarbejdere.

Medarbejdernes accept

Når nye partnere og medarbejdere tiltræder deres stilling i Beierholm, skal de skriftligt acceptere de børsetiske regler – herunder at de har orienteret deres ægtefælle, samlever og hjemmeboende børn om reglerne.

Beierholms regler om bestyrelsesposter

Revisorloven forbyder, at partnere og medarbejdere i Beierholm lader sig vælge til revisorer i selskaber, foreninger, skoler, ejer- og boligforeninger m.fl., hvor partnere og medarbejdere er valgt til bestyrelsen.

Det er derfor et uomgæeligt krav at indhente en skriftlig accept og godkendelse hos Beierholms direktion, som forudsætning for at kunne påtage sig sådanne hverv.

Partners og medarbejders evt. bestyrelsesposter må ikke være en direkte hindring for, at Beierholm kan udføre erklæringsopgaver for nuværende og kommende kunder. Derfor kan partnere og medarbejdere kun opnå tilladelse til at beklæde bestyrelsesposter under forudsætning af, at tilladelsen straks kan kaldes tilbage, hvis der på et senere tidspunkt kan opstå inhabilitet eller tvivl herom i forhold til nuværende og kommende kunder.

Når nye partnere og medarbejdere tiltræder deres stilling i Beierholm, skal de skriftligt acceptere de børsetiske regler – herunder at de har orienteret deres ægtefælle, samlever og hjemmeboende børn om reglerne.

Kvalitet efter de højeste krav og standarder

Kvalitet er nøgleordet for Beierholm i alle forhold, som angår professionelle ydelser – og i alle øvrige forhold, hvor selskabet er involveret.

Ydelser

De overordnede retningslinjer og vejledninger for kvalitet på alle områder er beskrevet i "Håndbog" for Kvalitetsstyring.

Kvalitetsstyringen skal sikre en kvalitet og et kvalitetssikringsystem hos Beierholm, der sikrer, at:

- Kravene i lovgivningen, revisions- og regnskabsvejledninger, FSR's bestemmelser og normen for god revisorskik bliver opfyldt
- Kunderne oplever høj kvalitet og værdiskabelse, som opfylder deres behov og forventninger
- Beierholms ydelser bliver leveret i en ensartet høj kvalitet
- Risikoen for fejl og deraf følgende tab og erstatninger bliver imødegået og reduceret mest muligt ved altid at udvise rettidig omhu og professionel adfærd
- Potentielle kunder bliver tiltrukket til Beierholm som en vigtig konkurrenceparameter
- Beierholms kvalitetsstyring til enhver tid kan godkendes af selskabets interne kvalitetskontrol og af de eksterne kvalitetskontroller, der bliver udført af Revisortilsynet, FSR, HLB International og Forum of Firms.

Derfor skal Beierholm og de enkelte sektioner og afdelinger til enhver tid råde over:

- Opdaterede systemer og værktøjer – herunder regler for faglige konsultationer og regler for kvalitetssikringsgennemgang af børsnoterede kunder og kunder af særlig offentlig interesse
- Opdaterede faglige standarder (vejledninger og anvisninger)
- Opdaterede modeller og paradigmer (ydelsesstandarder).

Intern kvalitetskontrol

Beierholm gennemfører årligt intern kvalitetskontrol.

Det er målsætningen, at der ikke må forefindes kundeopgaver, hvor:

- Kvalitetskontrollen vurderer, at anvendelsen af de interne retningslinjer er utilfredsstillende
- Kvalitetskontroludvalget betegner det udførte arbejde som utilfredsstillende.

Medarbejdere

Alle partnere og medarbejdere i Beierholm skal have kendskab til og skal følge selskabets til enhver tid gældende kvalitetsmålsætning og -standard. Det sker i praksis gennem løbende undervisning, træning og i det daglige arbejde.

Alle medarbejdere skal have kompetence til at udføre de enkelte arbejdsopgaver i overensstemmelse med de fastlagte standarders kvalitetsnormer.

Kunder

Ved kundetilgang skal den involverede partner foretage en nøje vurdering i forbindelse med kundeaccept.

De overordnede retningslinjer og vejledninger for kvalitet på alle områder er beskrevet i "Håndbog" for Kvalitetsstyring.



"Vi tilbyder vores kunder en vifte af professionelle serviceydelser, der er baseret på den nyeste viden – og dokumenterede metoder i den højeste kvalitet."

Anders Bisgaard
Statsaut. revisor, leder af
Faglig udviklingsafdeling

Beierholm skal afvise en kunde, hvis:

- Det efter en nøje vurdering viser sig, at Beierholm ikke har den fornødne kompetence til at løse opgaven optimalt og effektivt for kunden.
- Kunden ved sin færden, adfærd og eventuelle omgangskreds ikke lever op til de etik- og moralbegreber, der muliggør, at kunden kan betjenes af selskabet.
- Kundens økonomi er så dårlig, at Beierholm ikke kan opnå sikkerhed for betaling af sit honorar for det udførte arbejde.

Beierholm vil således aldrig acceptere en kunderelation, som vil kunne medføre, at selskabet skal afvige fra sine kvalitetskrav og normer.

Erstatningssager

Det er selskabets overordnede målsætning, at der ikke må være forsikringsanmeldte ansvars-sager.

Selskabet har pr. 30.04.08 følgende uafsluttede erstatningssager:

Sagforholdets begyndelse	Erstatningskrav, t.DKK	Sagsstatus
2007/08	30.000	Igangværende
2006/07	1.000	Krav der alene er adviseret
2005/06	150	Igangværende

Der er ikke foretaget fordeling af en evt. erstatning mellem de forskellige sagsøgte i sagerne.

I de seneste fem år har Beierholm og forsikrings-selskabet udbetalt følgende erstatnings-beløb på afsluttede sager:

År	Udbetalt erstatning, t.DKK
2007/08	0
2006/07	625
2005/06	712
2004/05	1.358
2003/04	283

Professionel ansvarsforsikring

Beierholm har en professionel ansvarsforsikringssum på op til DKK 100 mio. pr. skade og i alt DKK 100 mio. pr. år. Selskabet har påtaget sig en selvrisko pr. sag på DKK 0,1 mio.

Ledelsens erklæring om Kvalitetsstyringssystemet

Det er ledelsens opfattelse, at kvalitetsstyringssystemet i Beierholm fungerer effektivt, og at selskabets uafhængighedspolitik bliver overholdt.

Kvalitetskontrol

Revisortilsynet

Beierholm har i henhold til Lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder m.v. pligt til at underkaste sig kvalitetskontrol.

Kvalitetskontrollen omfatter en vurdering af selskabets kvalitetsstyringssystem – herunder udførelsen af og afhængigheden i forbindelse med de opgaver, som revisor beskæftiger sig med i henhold til § 1, stk. 2 i Lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder m.v. Kvalitetskontrollen skal udføres med højst tre års mellemrum.

Foreningen af Statsautoriserede revisorer (FSR)

Beierholm har i henhold til FSR's vedtægter pligt til at underkaste sig kvalitetskontrol. Den foreningsbaserede kvalitetskontrol omfatter de opgaver, som revisionsvirksomheden beskæftiger sig med, og som ikke er omfattet af revisorlovens § 1, stk. 2 samt kontrol af, at revisionsvirksomheden og dens statsautoriserede revisorer efterlever retningslinjer for obligatorisk efteruddannelse, som disse er fastlagt af FSR's bestyrelse.

HLB International

Alle medlemmer af HLB International er underlagt løbende kvalitetskontrol.

Kvalitetskontrollen skal sikre, at medlemsvirksomheden opretholder kvaliteten af den udførte revision, og at andre medlemmer af HLB International kan være trygge ved, at det revisionsarbejde, som det enkelte medlem udfører, er i overensstemmelse med de gældende standarder og kvalitetskrav.

Denne kvalitetskontrol bliver gennemført hvert tredje år.

Forum of Firms

Som medlem af HLB International bliver Beierholm tillige underkastet kvalitetskontrol i regi af Forum of Firms.

Beierholms interne kvalitetskontrol

Der er i Beierholm nedsat et Kvalitetskontroludvalg, der refererer direkte til selskabets bestyrelse. Kvalitetskontroludvalget har til opgave årligt at kontrollere, om Beierholms retningslinjer for kvalitetsstyring er betryggende, og om de bliver efterlevet. Kvalitetskontroludvalget planlægger og udfører en årlig intern kvalitetskontrol af samtlige statsautoriserede revisorer i selskabet og rapporterer herom i en protokol til bestyrelsen.

Kvalitetskontrollen bliver udført ved besøg i Beierholms geografiske sektioner og afdelinger, hvor det bliver kontrolleret, om de vedtagne standarder og den generelle kvalitet i øvrigt bliver overholdt. Desuden bliver der ført nøje kontrol med, at den obligatoriske efteruddannelse af selskabets statsautoriserede revisorer bliver gennemført.

Seneste foretagne kvalitetskontroller

Revisortilsynet

Revisortilsynet har i efteråret 2006 foretaget kvalitetskontrol hos Beierholm.

Den eksterne kontrollant har konkluderet følgende:

“Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der afkræfter, at der er etableret og implementeret et hensigtsmæssigt kvalitetsstyringssystem, og at revisors erklæring på erklæringsopgaver er i overensstemmelse med dennes arbejdspapirer og med lovgivningens krav”.

“Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der afkræfter, at der er etableret og implementeret et hensigtsmæssigt kvalitetsstyringssystem”.



Foreningen af Statsautoriserede Revisorer (FSR)

FSR har i efteråret 2006 foretaget kvalitetskontrol hos Beierholm.

Den eksterne kontrollant har konkluderet følgende:

“Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der afkræfter, at der er etableret og implementeret et hensigtsmæssigt kvalitetsstyringsystem”.

HLB International

HLB International har i december 2006 foretaget kvalitetskontrol hos Beierholm.

HLB International har bedømt kvaliteten til niveau 1, der er den højest opnåelige bedømmelse af en medlemsvirksomhed.

Beierholms interne kvalitetskontrol

Den interne kvalitetskontrol i selskabet er udført i efteråret 2007.

Kvalitetskontroludvalget har følgende sammenfattende konklusion:

“På baggrund af den gennemførte kvalitetskontrol i 2007 kan udvalget konstatere, at:

- Beierholms retningslinjer for kvalitetsstyring er betryggende, og at de efterleves
- Arbejdet er udført i overensstemmelse med god revisorskik og firmaets egne retningslinjer
- Beierholms ledelse har taget de nødvendige skridt til at rette eventuelle mangler, der identificeres under kvalitetskontrollen.

Landsdækkende organisation med stærk lokal forankring

Beierholms organisation bygger på en filosofi om at have en stærk og kompetent repræsentation med en stærk forankring, som betjener og servicerer kunderne i et geografisk område. De lokale sektioner har direkte adgang til en række centrale specialafdelinger, som stiller viden, ressourcer og services til rådighed for Beierholms partnere og medarbejdere og for kunderne. De enkelte sektioner er underlagt en central overvågning og koordinering – og kan desuden trække på en række fælles administrative funktioner og ressourcer og på en række centrale stabsfunktioner – bl.a. inden for it, HR og marketing.

Under ledelse af en valgt sektionsleder har de enkelte sektioner stor handlefrihed og selvstændige beføjelser inden for de rammer, som lovgivningen og de faglige regler giver mulighed for – og inden for de retningslinjer, som aktionærerne og partnerforsamlingen i Beierholm har vedtaget. Det gælder bl.a. for en række administrative områder – dog naturligvis under hensyntagen til vedtagne planer og budgetter.

De geografiske sektioner er opdelt i revisionsafdelinger, som fungerer som selvstændige enheder i forhold til betjening af de lokale kunder. Den enkelte revisionsafdeling har en stab af medarbejdere og bliver ledet af en statsautoriseret revisor eller en partner. Det er den enkelte afdeling, som planlægger, gennemfører og følger op på de enkelte arbejdsopgaver i henhold til Beierholms overordnede retningslinjer og de vedtagne budgetter.

Beierholm har etableret specialafdelinger inden for skat, moms og afgifter – og fællesafdelinger inden for faglig udvikling, it, HR, marketing og administration.

Det er Faglig udviklingsafdeling, som er omdrejningspunktet og tovholder for Beierholms faglige projekter.

Den centrale overvågning og koordinering af de overordnede funktioner og de geografiske sektioner bliver varetaget af direktionen med assistance fra de respektive funktionschefer. Det er Beierholms filosofi at basere den daglige ledelse på et grundigt kendskab til de enkelte sektioners drift og udvikling. Det sker bl.a. via intensiv kommunikation og dialog med de enkelte sektioner og deres ledere – og via velfungerende og effektive online rapporteringssystemer, som konstant bliver optimeret og tilpasset de aktuelle behov i organisationen.

Det er målet med den decentrale organisation at sikre kunderne professionel rådgivning og service af den højeste standard baseret på lokale ressourcer med en stærk lokal geografisk forankring. Samtidig giver den decentrale organisation det bedste grundlag for at sikre både partnere og medarbejdere frihed og engagement til både faglig og personlig udvikling for, at Beierholm over alt i Danmark bliver oplevet og anerkendt som en kompetent og værdiskabende faktor for lokalsamfundene.

Det er Beierholms filosofi at basere den daglige ledelse på et grundigt kendskab til de enkelte sektioners drift og udvikling.

Beierholms organisation



Generalforsamling

Selskabets aktionærer deltager i beslutningerne på selskabets generalforsamling.

Beierholms partnerforsamling

Partnerforsamlingen består af selskabets aktionærer og af udnævnte partnere. Partnerforsamlingen træffer strategiske beslutninger i selskabet – herunder om bl.a. optagelse af nye aktionærer og partnere, større opkøb af virksomheder, godkendelse af årsbudgetter og af årsrapporten.

Bestyrelsen

Beierholms bestyrelse består af otte medlemmer, som bliver valgt på selskabets generalforsamling af og blandt selskabets aktionærer. Heraf udgør direktionen ét medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af selskabet og varetager alle de opgaver, der er pålagt en bestyrelse i henhold til Aktieselskabsloven og selskabets egne vedtægter.

Kvalitetskontroludvalg

Kvalitetskontroludvalget er nedsat af og refererer direkte til bestyrelsen.

Kvalitetskontroludvalgets arbejde er primært at kontrollere, at selskabets retningslinjer for kvalitetsstyring er betryggende, og at retningslinjerne bliver efterlevet. Kontrollen bliver

Organisation

blandt andet foretaget ved eftersyn i selskabets sektioner, hvor udvalget påser, at det udførte arbejde er i overensstemmelse med god revisionsetik og selskabets retningslinjer.

Det er endvidere Kvalitetskontroludvalgets opgave, når den årlige kvalitetskontrol er afsluttet, at afgive en samlet rapport til bestyrelsen med omtale af de væsentligste forslag og mangler samt omtale af de krav, der er stillet til de enkelte partnere.

Direktionen

Det er aktionærene, som af sin midte vælger direktionen. Direktionen skal løse de opgaver, som er fastlagt for direktioner i Aktieselskabsloven.

Det er aktionærene, som af sin midte vælger direktionen. Direktionen skal løse de opgaver, som er fastlagt for direktioner i Aktieselskabsloven.

Stående udvalg

Beierholm har en række stående udvalg, som løser de opgaver og kommissorier, som er godkendt af selskabets bestyrelse.

Undervisningsudvalget

Arbejder primært med at planlægge og gennemføre de interne undervisningsprogrammer for revisorer, erhvervsservicemedarbejdere og sekretærer i selskabet med det formål at sikre, at Beierholms partnere og medarbejdere altid er blandt de mest veluddannede i revisionsbranchen i Danmark.

Fagligt udvalg

Har ansvaret for at sikre og overvåge, at selskabet i enhver henseende og til enhver tid lever op til den gældende lovgivning og de højeste faglige krav og standarder, når det gælder revision, regnskab og forretningsrådgivning.

Det er desuden udvalgets ansvar at sikre, at Beierholms ydelser og professionelle værktøjer, som er til rådighed for medarbejderne i selskabet, er tilpasset selskabets kunder – dog med særligt fokus på at kunne betjene de mindre og mellemstore virksomheder optimalt.

Internationalt udvalg

Arbejder primært med at sikre, at selskabets revisorer kan tilbyde kvalificeret assistance til danske kunder med internationale relationer og til at kunne betjene udenlandske kunder via HLB International, som har brug for selskabets professionelle services i Danmark.

Det er herudover udvalgets formål at medvirke til, at der internt i selskabet er et kvalificeret kendskab til HLB Internationals organisation, arbejdsformer, vilkår for samarbejde – og til de ydelser, som partnerne i HLB International kan levere.

It-udvalget

Fungerer som sparringspartner for Beierholms it-afdeling – og medvirker desuden til at sikre, at selskabet til alle tider har et tidssvarende og fremadrettet teknologisk arbejdsgrundlag, som i dag er grundlaget og forudsætningen for at kunne betjene kunderne optimalt og effektivt.

Projekt- og branchegrupper

Beierholm nedsætter projekt- og branchegrupper efter behov. Det sker typisk i forbindelse med udvikling og test af nye forretnings- eller kompetenceområder, som ledelsen skønner har et interessant forretningsmæssigt potentiale.

Sektionsledere

Sektionsledelsen bliver valgt af og blandt de lokale aktionærer i den geografiske sektion.

Sektionsledelsen har ansvaret for sektionens daglige ledelse, der skal ske i overensstemmelse med de generelle og specifikke retningslinjer fra direktionen.

Afdelingsledere

Afdelingsledere i revisionsafdelingerne er statsautoriserede revisorer og/eller partnere.

Afdelingslederne har ansvaret for den daglige ledelse af den respektive afdeling, som skal ske inden for rammerne af selskabets samlede målsætningskompleks, der omfatter mål og politikker på alle centrale områder.

Beierholms bestyrelse

De statsautoriserede revisorer (f.v.) Jørgen Krauw,
Tage Borregaard Pedersen, Jan Andersen, Kenneth Jensen (formand),
Niels Jørgen Kristensen og Tage Andersen.
Bagest (f.v.) Jørgen Bo Stegmann og Mogens Andersen.



Velkommen til åbenhed i revisionsbranchen

Beierholm byder den nye lov om åbenhed og gennemsigtighed i revisionsbranchen velkommen. For de nye krav og regler er i stor overensstemmelse med vores holdninger og forretningsyn.

I henhold til Lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder m.v. skal selskabet fra 2009/10 rapportere om gennemsigtighed om en lang række forhold i selskabet – og rapporten om gennemsigtighed skal tillige være offentlig tilgængelig på selskabets hjemmeside.

Beierholm præsenterer allerede i nærværende årsrapport alle de oplysninger, som fremover bliver obligatoriske, følgende steder i årsrapporten:

Juridisk struktur og ejerskabet	Selskabsoplysninger m.v.	Omslag
	Ejerfortegnelse	Side 64
	Koncernoversigt	Side 45
Ledelsesstruktur	Organisation	Side 38 - 41
	Ledelse	Side 42
Netværk	Internationalt	Side 26 - 27
Vederlag til partnere	Partnere	Side 25
Interne kvalitetssystemer, politikker for uafhængighed og efteruddannelse		
- Interne kvalitetssystemer	Kvalitet	Side 34 - 37
- Politikker for uafhængighed	Uafhængighed	Side 30 - 33
- Politikker for efteruddannelse	Medarbejdere og partnere	Side 19 og 25
Seneste kvalitetskontrol	Kvalitet	Side 36 - 37
Erklæring fra ledelsen om kvalitetsstyringssystemet	Kvalitetskontrol	Side 35
Regnskabsoplysninger	Årsregnskab 2007/08	Side 46 - 64
Liste over virksomheder, som nævnt i § 21, stk. 3 i Lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder m.v., for hvem selskabet i regnskabsåret har afgivet revisionspåtegninger på regnskaber og/eller afgivet andre erklæringer med sikkerhed.		
	Kunder	Side 14 - 15

Fra lokalt initiativ – til **stor, landsdækkende** revisionsvirksomhed

Grundlaget for det nuværende Beierholm blev etableret i Aalborg helt tilbage i 1929 i form af en revisionsafdeling, som primært udførte revisionsarbejde i den daværende Nordjysk Bank.

I 1945 blev virksomheden etableret som egentligt selskab under navnet Nordjyllands Revisionskontor A/S. Og allerede året efter blev der etableret en afdeling i Hjørring. I årene herefter udviklede virksomheden sig stabilt med tilgang af et voksende antal kunder. Og hermed var grundlaget lagt for etablering af flere nye afdelinger i Nordjylland.

På samme tid – altså i 1940'erne – så et nyt revisionsfirma dagens lys i København under beskedne forhold med William Mortensen som den drivende kraft – og en startkapital på blot 5.000 kroner. I 1955 tiltrådte den driftige Børge Beierholm som medarbejder hos Mortensen – og hermed var grundlaget skabt for partnerskabet Mortensen & Beierholm, som efterfølgende er vokset til at blive blandt Danmarks største, landsdækkende revisions- og rådgivningsvirksomheder.

For både i Vest- og Østdanmark ekspanderede begge virksomheder. Og da kollegerne i Nordjylland og København fandt sammen om et samstemmende værdigrundlag og et fælles ønske om landsdækning, indledte Nordjyllands Revisionskontor og Mortensen & Beierholm i 1985 et formelt samarbejde, som resulterede i fusion.

Op gennem 80'erne og 90'erne fortsatte væksten, og flere andre velrenommerede danske revisionsfirmaer blev en del af Mortensen & Beierholm, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab.

I 2006 fusionerede selskabet med Andersen Hübertz Kirkhoff, hvorved selskabets kontor i København blev udvidet med 70 medarbejdere og blev selskabets største kontor.

Den seneste milepæl i selskabets historie blev offentliggjort den 1. maj 2008, hvor selskabet skiftede navn til det mere moderne og mundrette Beierholm. Det skete som en naturlig konsekvens af vedtagelsen af en ny, fremadrettet og mere offensiv strategi om at sikre øget vækst og værdiskabelse for kunderne og for selskabets ejere og medarbejdere – i første omgang frem til 2012. Og for at understøtte den nye strategi optimalt, har Beierholm implementeret en ny og mere tidssvarende visuel identitet og ajourførte værdier.

Den seneste milepæl i selskabets historie blev offentliggjort den 1. maj 2008, hvor selskabet skiftede navn til det mere moderne og mundrette Beierholm.



Der har ikke været aktivitet i de tilknyttede dattervirksomheder.



Årsregnskab

2007/08



Ledespåtegning

Vi aflægger hermed selskabets årsrapport for 2007/08.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling og af resultatet. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 19. juni 2008

Direktion

Tage Borregaard Pedersen

Bestyrelse

Kenneth Jensen, formand

Niels Jørgen Kristensen

Jan Andersen

Jørgen Krauw

Mogens Andersen

Tage Borregaard Pedersen

Tage Andersen

Jørgen Bo Stegmann

Den uafhængige revisors påtegning

Til aktionærerne i Beierholm, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Vi har revideret årsrapporten for Beierholm, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab for regnskabsåret 01.05.07 – 30.04.08, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som moderselskabet. Årsrapporten aflægges efter Årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30.04.08 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.05.07 – 30.04.08 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

København, den 19. juni 2008

Gyrn • Lops • Brandt
Statsautoriserede Revisorer A/S

Jørgen Jørgensen
Statsautoriseret revisor

Søren Deleuran
Statsautoriseret revisor

Note	Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab	
		2007/08	2006/07	2007/08	2006/07
2	Nettoomsætning	369.677	336.228	369.677	336.228
	Udlæg m.v. til viderefakturering	6.398	5.972	6.398	5.972
	Andre eksterne omkostninger	68.993	62.513	68.993	62.513
3	Personaleomkostninger	272.390	246.347	272.390	246.347
	Omkostninger i alt	347.781	314.832	347.781	314.832
	Resultat før afskrivninger	21.896	21.396	21.896	21.396
4	Afskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver	13.646	13.964	13.646	13.964
	Resultat af primær drift	8.250	7.432	8.250	7.432
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-	-	23	20
	Andre finansielle indtægter	2.267	1.895	2.267	1.895
	Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	-	-	-31	-27
	Andre finansielle omkostninger	-3.309	-2.562	-3.309	-2.562
	Finansielle poster i alt	-1.042	-667	-1.050	-674
	Resultat før skat	7.208	6.765	7.200	6.758
5	Skat af årets resultat	2.214	+473	2.206	+480
	Årets resultat	4.994	7.238	4.994	7.238

Resultatdisponering

Årets resultat	4.994	7.238	4.994	7.238
Overført overskud og underskud	200	-1.378	-2	-1.560
Til disposition for generalforsamlingen	5.194	5.860	4.992	5.678
Beløbet foreslås fordelt således:				
Udbytte for regnskabsåret	4.407	4.343	4.407	4.343
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-	-	23	20
Overført overskud	787	1.517	562	1.315
I alt	5.194	5.860	4.992	5.678

Aktiver

Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab		Note
	30.04.08	30.04.07	30.04.08	30.04.07	
Goodwill	37.201	39.080	37.201	39.080	
It-programmer	80	220	80	220	
Immaterielle anlægsaktiver i alt	37.281	39.300	37.281	39.300	6
Indretning af lejede lokaler	5.332	5.207	5.332	5.207	
Driftsmateriel og inventar	8.338	7.080	8.338	7.080	
Materielle anlægsaktiver i alt	13.670	12.287	13.670	12.287	6
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-	-	635	612	
Andre kapitalandele	32	0	32	0	
Deposita	2.015	1.999	2.015	1.999	
Finansielle anlægsaktiver i alt	2.047	1.999	2.682	2.611	7
Anlægsaktiver i alt	52.998	53.586	53.633	54.198	
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser	102.458	90.188	102.458	90.188	
Igangværende arbejder for fremmed regning	74.748	66.608	74.748	66.608	8
Tilgodehavende selskabsskat	0	154	3	161	5
Andre tilgodehavender	2.409	1.460	2.409	1.460	
Periodeafgrænsningsposter	5.335	5.014	5.335	5.014	
Tilgodehavender i alt	184.950	163.424	184.953	163.431	
Likvide beholdninger i alt	422	326	422	326	
Omsætningsaktiver i alt	185.372	163.750	185.375	163.757	
Aktiver i alt	238.370	217.336	239.008	217.955	

Passiver

Note	Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab	
		30.04.08	30.04.07	30.04.08	30.04.07
9	Aktiekapital	12.603	12.603	12.603	12.603
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-	-	225	202
	Overført overskud	787	1.517	562	1.315
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	4.407	4.343	4.407	4.343
	Egenkapital i alt	17.797	18.463	17.797	18.463
5	Hensættelser til udskudt skat	24.414	23.211	24.414	23.211
	Hensatte forpligtelser i alt	24.414	23.211	24.414	23.211
	Kreditinstitutter	517	180	517	180
	Gældsbrief	180	271	180	271
	Medarbejderobligationer	11.307	7.291	11.307	7.291
	Selskabsskat	8	7	0	0
10	Langfristede gældsforpligtelser i alt	12.012	7.749	12.004	7.742
10	Afdrag, langfristede gældsforpligtelser	215	234	215	234
	Kreditinstitutter	44.673	51.268	44.673	51.268
	Pengekreditorer	15.314	8.402	15.314	8.402
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.966	5.136	9.966	5.136
	Gæld til tilknyttede virksomheder	-	-	651	626
5	Selskabsskat	5	0	0	0
	Anden gæld	113.974	102.873	113.974	102.873
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	184.147	167.913	184.793	168.539
	Gældsforpligtelser i alt	196.159	175.662	196.797	176.281
	Passiver i alt	238.370	217.336	239.008	217.955

11 Leje- og leasingforpligtelser

12 Honorar til generalforsamlingsvalgt revision

13 Nærtstående parter

15 Ejerfortegnelse

Koncern

Beløb i t.DKK	Aktiekapital	Overført overskud	Forslag til udbytte for regnskabsåret
Saldo pr. 30.04.06	9.500	4.154	3.754
Tilgang ved fusion	3.103	5.968	
Op- og nedskrivninger i forbindelse med fusion		19.268	
Nedskrivning af indretning af lejede lokaler i forbindelse med fusion		-1.365	
Hensættelse til forpligtelser i forbindelse med fusion		-4.235	
Udskudt skat af nedskrivning af indretning af lejede lokaler og hensættelse til andre forpligtelser		1.568	
Nedskrivning af egne kapitalandele		-4.383	
Betalt udbytte til aktionærer		-20.350	-3.754
Køb af egne kapitalandele		-2.493	
Salg af egne kapitalandele		490	
Årets resultat		7.238	
Udbytte for regnskabsåret		-4.343	4.343
Saldo pr. 30.04.07	12.603	1.517	4.343
Betalt udbytte til aktionærer		90	-4.343
Køb af egne kapitalandele		-2.284	
Salg af egne kapitalandele		877	
Årets resultat		4.994	
Udbytte for regnskabsåret		-4.407	4.407
Saldo pr. 30.04.08	12.603	787	4.407

Morderselskab

Beløb i t.DKK	Aktiekapital	Reserve for nettoopskr. efter den indre værdis metode	Overført overskud	Forslag til udbytte for regnskabsåret
Saldo pr. 30.04.06	9.500	182	3.972	3.754
Tilgang ved fusion	3.103		5.968	
Op- og nedskrivninger i forbindelse med fusion			19.268	
Nedskrivning af indretning af lejede lokaler i forbindelse med fusion			-1.365	
Hensættelse til forpligtelser i forbindelse med fusion			-4.235	
Udskudt skat af nedskrivning af indretning af lejede lokaler og hensættelse til andre forpligtelser			1.568	
Nedskrivning af egne kapitalandele			-4.383	
Betalt udbytte til aktionærer			-20.350	-3.754
Køb af egne kapitalandele			-2.493	
Salg af egne kapitalandele			490	
Årets resultat		20	7.218	
Udbytte for regnskabsåret			-4.343	4.343
Saldo pr. 30.04.07	12.603	202	1.315	4.343
Betalt udbytte til aktionærer			90	-4.343
Køb af egne kapitalandele			-2.284	
Salg af egne kapitalandele			877	
Årets resultat		23	4.971	
Udbytte for regnskabsåret			-4.407	4.407
Saldo pr. 30.04.08	12.603	225	562	4.407

Pengestrømsopgørelser

Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab		Note
	2007/08	2006/07	2007/08	2006/07	
Årets resultat	4.994	7.238	4.994	7.238	
Reguleringer	16.902	15.523	16.902	15.523	14
Ændring i omsætningsaktiver ekskl. likvide beholdninger	-21.680	-41.751	-21.680	-41.751	
Ændring i leverandørgæld og anden gæld m.v.	22.844	40.687	22.868	40.707	
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	23.060	21.697	23.084	21.717	
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	2.267	1.895	2.267	1.895	
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-3.309	-2.562	-3.340	-2.589	
Betalt selskabsskat	-853	-3.686	-846	-3.679	
Driftens pengestrømme	21.165	17.344	21.165	17.344	
Køb af goodwill	-4.570	-40.900	-4.570	-40.900	
Køb af it-programmer	0	-360	0	-360	
Indretning af lejede lokaler	-1.181	-3.499	-1.181	-3.499	
Køb af driftsmateriel og inventar	-8.709	-7.639	-8.709	-7.639	
Køb af finansielle anlægsaktiver	-48	-33	-48	-33	
Salg af goodwill	863	50	863	50	
Salg af driftsmateriel og inventar	588	192	588	192	
Salg af finansielle anlægsaktiver	0	1.831	0	1.831	
Investeringernes pengestrømme	-13.057	-50.358	-13.057	-50.358	
Betalt udbytte	-4.253	-24.104	-4.253	-24.104	
Køb af egne kapitalandele	-2.284	-2.493	-2.284	-2.493	
Salg af egne kapitalandele	877	490	877	490	
Tilgang af egenkapital ved fusion	0	24.307	0	24.307	
Overtagelse af udskudt skat	0	10.994	0	10.994	
Optagelse af langfristede gældsforpligtelser	4.721	3.885	4.721	3.885	
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-478	-1.987	-478	-1.987	
Finansieringens pengestrømme	-1.417	11.092	-1.417	11.092	
Årets samlede pengestrømme	6.691	-21.922	6.691	-21.922	
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	-50.942	-29.020	-50.942	-29.020	
Likvide beholdninger ved årets slutning	-44.251	-50.942	-44.251	-50.942	

Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:

Likvide beholdninger	422	326	422	326
Kortfristet gæld til kreditinstitutter	-44.673	-51.268	-44.673	-51.268
I alt	-44.251	-50.942	-44.251	-50.942



Noter

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse C. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af tjenesteydelser medtages i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Indtægter medtages således i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet bliver udført.

Afskrivninger

Afskrivningen på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstider.

- Goodwill afskrives med 10-20% p.a. i overensstemmelse med sædvanlig branchekutyme.
- It-programmer afskrives lineært over 3 år.
- Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over lejeperioden, dog maks. 10 år.
- Driftsmateriel og inventar afskrives lineært over 3-5 år.
- Mindre nyanskaffelser af it-programmer, driftsmateriel og inventar straksafskrives.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger. Endvidere indregnes tillæg/fradrag i forbindelse med afregning af selskabsskatten.

Skatter

Årets aktuelle skatter og årets udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer foretaget direkte på egenkapitalen.

Balance

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver indregnes i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i moderselskabet efter equity-metoden til den regnskabsmæssige indre værdi.

Andre kapitalandele indregnes til anskaffelsesværdi eller den vurderede mindre værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes til nominel værdi med fradrag for skønnede tabsrisici efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes til salgsværdi af udført ikke slutfaktureret arbejde. I værdien er modregnet udfakturerede acontohonorarer.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Gældsforpligtelserne indregnes herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger fordeles over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser likviditeten fra driften, investeringer, finansiering og ændring i årets likviditet samt likviditeten ved årets begyndelse og slutning.

Likviditet fra driften opgøres som resultat før skat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter samt ændring i driftskapitalen.

Likviditet fra investeringer omfatter køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver reguleret for ændringer i tilgodehavender og gæld vedrørende nævnte poster.

Likviditet fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

Noter

Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab	
	2007/08	2006/07	2007/08	2006/07
2. Nettoomsætning				
Salgsværdi af årets afsluttede arbejder	361.537	318.090	361.537	318.090
Salgsværdi af igangværende arbejder pr. 30.04.08	74.748	66.608	74.748	66.608
Salgsværdi af igangværende arbejder pr. 01.05.07	-66.608	-48.470	-66.608	-48.470
I alt	369.677	336.228	369.677	336.228

Der fordeles således på forretningsområder:

Revision	119.882	112.287	119.882	112.287
Regnskab	94.453	85.867	94.453	85.867
Rådgivning	47.226	46.236	47.226	46.236
Skat	36.328	33.025	36.328	33.025
Bogføring og erhvervsservice	65.390	52.841	65.390	52.841
Viderefakturering af udlæg	6.398	5.972	6.398	5.972
I alt	369.677	336.228	369.677	336.228

Langt størstedelen af nettoomsætningen hidrører fra arbejde udført i Danmark.

3. Personaleomkostninger

Lønninger	260.508	236.237	260.508	236.237
Pensioner	41	42	41	42
Andre omkostninger til social sikring	3.487	3.470	3.487	3.470
Andre personaleomkostninger	8.354	6.598	8.354	6.598
I alt	272.390	246.347	272.390	246.347

Vederlag til moderselskabets direktion indgår i lønninger.

Der er ikke udbetalt særskilt vederlag til bestyrelsen.

Det gennemsnitlige antal beskæftigede

har i årets løb udgjort	451	416	451	416
Antal medarbejdere ved årets udgang	490	452	490	452

4. Afskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver

Goodwill	6.306	6.212	6.306	6.212
Fortjeneste ved salg af goodwill	-720	-50	-720	-50
It-programmer	140	140	140	140
Indretning af lejede lokaler	1.056	1.278	1.056	1.278
Driftsmateriel og inventar	7.076	6.392	7.076	6.392
Fortjeneste ved salg af driftsmateriel og inventar	-212	-8	-212	-8
I alt	13.646	13.964	13.646	13.964

Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab	
	2007/08	2006/07	2007/08	2006/07

5. Skat

Skat af årets resultat:

Årets aktuelle skat	1.012	204	1.004	197
Årets udskudte skat	1.202	1.882	1.202	1.882
Årets aktuelle og udskudte skat	2.214	2.086	2.206	2.079
Regulering af udskudt skat primo ved nedsættelse af skatteprocent fra 28% til 25%	0	+2.559	0	+2.559
I alt	2.214	+473	2.206	+480

Skat af årets resultat forklares således:

Beregnet 25% skat af resultat før skat	1.800	1.696	1.800	1.689
Skat af ikke skattepligtige indtægter og ikke fradragberettigede omkostninger	414	390	406	390
Regulering af udskudt skat primo ved nedsættelse af skatteprocent fra 28% til 25%	0	+2.559	0	+2.559
I alt	2.214	+473	2.206	+480

Tilgodehavende/skyldig selskabsskat:

Tilgodehavende skat for tidligere år	558	0	558	0
Skyldig skat for tidligere år	-98	0	-98	0
Betalt aconto skat for 2007/08	547	358	547	358
Beregnet skat for 2007/08	-1.012	-204	-1.004	-197
I alt	-5	154	3	161

Hensættelser til udskudt skat:

Den udskudte skat er beregnet med 25% og fordeler sig således:

Immaterielle anlægsaktiver	7.609	8.381	7.609	8.381
Materielle anlægsaktiver	785	-811	785	-811
Tilgodehavender og erstatninger	16.020	15.641	16.020	15.641
I alt	24.414	23.211	24.414	23.211

Noter

6. Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Koncern og moderselskab:

Beløb i t.DKK	Goodwill	It-programmer	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum pr. 30.04.07	125.012	360	125.372
Tilgang ved fusion	4.570	0	4.570
Afgang i året	-495	0	-495
Anskaffelsessum pr. 30.04.08	129.087	360	129.447
Afskrivninger pr. 30.04.07	85.932	140	86.072
Årets afskrivninger	6.306	140	6.446
Afskrivning på årets afgang	-352	0	-352
Afskrivninger pr. 30.04.08	91.886	280	92.166
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.08	37.201	80	37.281

Beløb i t.DKK	Indretning af lejede lokaler	Driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum pr. 30.04.07	10.097	72.267	82.364
Tilgang i året	1.181	5.499	6.680
Afgang i året	0	-869	-869
Anskaffelsessum pr. 30.04.08	11.278	76.897	88.175
Afskrivninger pr. 30.04.07	4.890	65.187	70.077
Årets afskrivninger	1.056	3.865	4.921
Afskrivning på årets afgang	0	-493	-493
Afskrivninger pr. 30.04.08	5.946	68.559	74.505
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.08	5.332	8.338	13.670

7. Finansielle anlægsaktiver

Koncern:

Beløb i t.DKK	Andre kapitalandele	Deposita	Finansielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum pr. 30.04.07	5	1.999	2.004
Tilgang i årets løb	32	16	48
Anskaffelsessum pr. 30.04.08	37	2.015	2.052
Nedskrivninger pr. 30.04.07	5	0	5
Nedskrivninger pr. 30.04.08	5	0	5
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.08	32	2.015	2.047

Morderselskab:

Beløb i t.DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Andre kapitalandele	Deposita	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum pr. 30.04.07	410	5	1.999	2.414
Tilgang i årets løb	0	32	16	48
Anskaffelsessum pr. 30.04.08	410	37	2.015	2.462
Opskrivninger pr. 30.04.07	202	0	0	202
Årets opskrivninger	23	0	0	23
Opskrivninger pr. 30.04.08	225	0	0	225
Nedskrivninger pr. 30.04.07	0	5	0	5
Nedskrivninger pr. 30.04.08	0	5	0	5
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.08	635	32	2.015	2.682

Egne kapitalandele:

Pålydende værdi	690
Procent af selskabskapital	5,5%

8. Igangværende arbejder for fremmed regning

Beløb i t.DKK	Koncern		Morderselskab	
	30.04.08	30.04.07	30.04.08	30.04.07
Igangværende arbejder for fremmed regning	201.313	175.491	201.313	175.491
Udfaktureret acontohonorar	126.565	108.883	126.565	108.883
I alt	74.748	66.608	74.748	66.608

Noter

Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab	
	30.04.08	30.04.07	30.04.08	30.04.07

9. Aktiekapital

Aktiekapitalen sammensætter sig således:

A-aktier			9.500	
A-aktierne fordeler sig på aktier á DKK 100 eller multipla heraf.				
B-aktier			3.103	
B-aktierne fordeler sig på aktier á DKK 1 eller multipla heraf.				
I alt			12.603	

Aktiekapitalen har ændret sig således de seneste 5 år:

Aktiekapital pr. 30.04.03	11.300			
2003/04		0		
Kapitalnedsættelse 2004/05		-800		
Kapitalnedsættelse 2005/06		-1.000		
Tilgang ved fusion 2006/07		3.103		
2007/08		0		
I alt		12.603		

10. Langfristede gældsforpligtelser

Andel af langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år, udgør t.DKK 4.012.

Afdrag på langfristede gældsforpligtelser i 2008/09 kan specificeres således:

Gæld til kreditinstitutter	125	144	125	144
Gældsbrief	90	90	90	90
I alt	215	234	215	234

11. Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet driver virksomhed fra lejede lokaler. Der er indgået længerevarende lejekontrakter med en uopsigelig indtil henholdsvis 2012 og 2014. Den årlige leje til disse lejemål udgør:

2012	5.465	5.180	5.465	5.180
2014	6.170	5.900	6.170	5.900
I alt	11.635	11.080	11.635	11.080

Der påhviler selskabet følgende forpligtelser for operationel leasing af driftsmateriel og inventar:

Næste år	200	260	200	260
2 - 5 år	160	346	160	346
Efter 5 år	0	0	0	0
I alt	360	606	360	606

Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab	
	30.04.08	30.04.07	30.04.08	30.04.07

12. Honorar til generalforsamlingsvalgt revision

Samlet honorar til revisor for det forløbne år:

Gyrn • Lops • Brandt

Statsautoriserede Revisorer A/S

Lovpligtig revision	160	150	160	150
Andre ydelser	0	71	0	71
I alt	160	221	160	221

13. Nærtstående parter

Grundlag for indflydelse

Bestemmende indflydelse:

Ingen parter.

Betydelig indflydelse, hvor der indgår transaktioner mellem parterne:

Bestyrelsesmedlemmer

MB's Revisionshuse Ejendomsselskab K/S

Bestyrelsesmedlemmer, der er aktionærer

Transaktioner:

Gæld til bestyrelsesmedlemmer pr. 30.04.08	1.440
Forrentning af gæld til bestyrelsesmedlemmer	98
Husleje	5.473

Selskabet har herudover ikke gennemført handler med, ydet lån til eller stillet pant, kaution eller garanti for bestyrelsen og direktionen eller med virksomheder uden for koncernen, hvori de pågældende har interesser.

14. Reguleringer

Beløb i t.DKK	Koncern		Moderselskab	
	2007/08	2006/07	2007/08	2006/07
Afskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver	14.578	15.387	14.578	15.387
Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver	-932	-58	-932	-58
Finansielle indtægter	-2.267	-1.895	-2.267	-1.895
Finansielle omkostninger	3.309	2.562	3.340	2.589
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-	-	-23	-20
Skat af årets resultat	2.214	-473	2.206	-480
I alt	16.902	15.523	16.902	15.523

Noter

15. Ejerfortegnelse

Nedenstående statsautoriserede revisorer, der alle er ansat i selskabet, ejer hver t.DKK 250 af aktiekapitalen med en stemmeandel på 2,1%:

Hjørring

Peter Henriksen
Ole Korslund Johansen
Tage Borregaard Pedersen

Frederikshavn

Jens Borup
Søren Peter Sønderby

Aalborg

Jens Rytter Andersen
Erik Steen Christensen
Finn Elkjær Nielsen
Preben Randbæk
Niels Jørgen Kristensen
Kaare Led
Poul Østergaard Mortensen

Farsø

Ole Hosbond Poulsen

Hobro

Kenneth Jensen
Erik Klitgaard Nielsen
Peter Sørensen

Hadsund

Henning Sørensen

Viborg

Mogens Freundlich Andersen
Jørgen Jakobsen

Århus

Carsten Andersen
Tage Andersen
Jørgen Bertelsen
Carl Verner Christiansen
Steen Grønbæk Hansen

Haderslev

Per Haller

København

Anders Bjerglund Andersen
Jan Andersen
Kurt Astrup

Peter Davidsen
Søren Piilgaard Henschel
Flemming M. Jakobsen
Hakon Rønn Jensen
Dan Knudsen
Torben Hübertz Knudsen
Jørgen Krauw
Carsten Ellebye Madsen
Jan Robert Molin
Jan Christian Nielsen
Kim Møller Nielsen
Thomas Benedictsen-Nislev
Søren Rasborg
Peter Nordahl Rasmussen

Haslev

Grethe Melgaard Clausen

Næstved

Henrik Holmegaard Frandsen
Jørgen Bo Stegmann

Nedenstående statsautoriserede revisorer, der alle er ansat i selskabet, ejer hver t.DKK 125 af aktiekapitalen med en stemmeandel på 1,05%:

Aalborg

Anders Bisgaard
Asger Lehmann Høj

Haderslev

Leif Andersen
Søren Lindholm Mikkelsen

Nedenstående statsautoriserede revisorer, der begge er ansat i selskabet, ejer hver t.DKK 50 af aktiekapitalen med en stemmeandel på 0,42%:

Aalborg

Søren Vestergaard Pedersen

Viborg

Vivi Ruseng Hansen

63 af selskabets nuværende og tidligere medarbejdere ejer t.DKK 63 af aktiekapitalen med en stemmeandel på 0,53%.

Selskabet har en beholdning af egne aktier på t.DKK 690 af aktiekapitalen.

**Hjørring**

Læsøvej 5 A
9800 Hjørring
Tlf. 98 92 18 11

Dronninglund

Slotsgade 15
9330 Dronninglund
Tlf. 98 84 12 33

Farsø

Frederik IX's Plads 4
9640 Farsø
Tlf. 98 63 14 44

Hadsund

Ringvejen 2 A
9560 Hadsund
Tlf. 98 57 24 44

Århus

Guldsmedgade 3
8100 Århus C
Tlf. 87 32 57 00

København

Gribskovvej 2
2100 København Ø
Tlf. 39 16 76 00

Næstved

Handelsskolevej 1
4700 Næstved
Tlf. 55 77 08 77

Frederikshavn

Suensonsvej 75
9900 Frederikshavn
Tlf. 98 42 22 66

Aalborg

Voergaardvej 2
9200 Aalborg SV
Tlf. 98 18 72 00

Hobro

Smedevej 1 B
9500 Hobro
Tlf. 98 52 09 99

Viborg

Gl. Skivevej 73
8800 Viborg
Tlf. 86 61 18 11

Haderslev

Gåskærgade 32
6100 Haderslev
Tlf. 74 52 18 12

Haslev

Bregentvedvej 22
4690 Haslev
Tlf. 56 31 27 90

www.beierholm.dk